

DELIBERA

COPIA

N. 3

COMUNE DI LIGNANO SABBIADORO
PROVINCIA DI UDINE

AZIENDA SPECIALE FARMACEUTICA

OGGETTO: APPROVAZIONE BILANCIO CONSUNTIVO 2024.

=====

L'anno **duemilaventicinque** - il giorno **ventotto** del mese di **maggio** - alle ore **17,45** in seguito a convocazione regolarmente disposta, presso la sede Municipale del comune di Lignano Sabbiadoro, si riunisce il Consiglio di Amministrazione dell'Azienda Speciale Farmaceutica.

		PRESENTE	ASSENTE
Sono intervenuti i Sig.ri			
1)	PONTI TOMMASO - Presidente	SI	
2)	FAVATO MARA - Vice presidente	SI	
3)	GRECO POLITO LUANA - Componente	SI	

Partecipano altresì alla seduta i Sigg.ri: dott. GAMBINO Nicola, Segretario Comunale con funzione verbalizzante, il dott. CERVESATO Gian Franco, Revisore dei Conti, la Rag. Favato Susj. addetta alla contabilità aziendale.

Assume la presidenza il Sig. PONTI Tommaso, nella sua qualità di Presidente, il quale, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta ed invita il Consiglio di Amministrazione a discutere e deliberare sull'oggetto.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Visto il bilancio di esercizio, correlato di relativa nota integrativa, dell'Azienda Speciale Farmaceutica al 31.12.2024, predisposto dal Direttore, che si acquisisce in allegato sub "A" a far parte integrante e sostanziale del presente, il quale conclude con un utile d'esercizio di Euro =276,837,00= (duecentosettantaseimilaottocentotrentasette/00);

Vista la relazione del Revisore dei Conti, in allegato sub "B";

Visto la relazione del Presidente del C.d.A., in allegato sub "C";

Visto il vigente Statuto Speciale dell'Azienda;

Ritenuto di dover procedere all'approvazione del documento contabile;

All'unanimità di voti resi per alzata di mano,

D E L I B E R A

- 1) Di approvare il bilancio di esercizio dell'Azienda Speciale Farmaceutica di Lignano Sabbiadoro al 31.12.2024, come da allegati sub "A – B - C", che fanno parte integrante e sostanziale del presente atto, e che presenta un utile di esercizio di Euro 276.837,00= (duecentosettantaseimilaottocentotrentasette/00)).
- 2) Di dare atto che il bilancio di esercizio assieme alla relazione del Revisore dei Conti sarà presentato al Consiglio Comunale.
- 3) Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 1 comma 19 della L.R. n. 21/2003, come sostituito dall'art. 17, comma 12 della L.R. 17/2004.

Informazioni generali sull'impresa

Dati anagrafici

Denominazione: AZIENDA SPECIALE FARMACEUTICA
Sede: RAGGIO DELL'OSTRO 12 LIGNANO SABBIADORO UD
Capitale sociale: 11.116,98
Capitale sociale interamente versato: sì
Codice CCIAA: UD
Partita IVA: 00827170309
Codice fiscale: 00827170309
Numero REA: 122656
Forma giuridica: AZIENDA SPECIALE
Settore di attività prevalente (ATECO): 477310
Società in liquidazione: no
Società con socio unico: no
Società sottoposta ad altrui attività di direzione e coordinamento: no
Denominazione della società o ente che esercita l'attività di direzione e coordinamento:
Appartenenza a un gruppo: no
Denominazione della società capogruppo:
Paese della capogruppo:
Numero di iscrizione all'albo delle cooperative:

Bilancio al 31/12/2024

Stato Patrimoniale Abbreviato

	31/12/2024	31/12/2023
Attivo		
B) Immobilizzazioni		
I - Immobilizzazioni immateriali	8.514	-

	31/12/2024	31/12/2023
II - Immobilizzazioni materiali	118.481	131.114
<i>Totale immobilizzazioni (B)</i>	<i>126.995</i>	<i>131.114</i>
C) Attivo circolante		
I - Rimanenze	269.666	267.634
II - Crediti	56.519	55.844
esigibili entro l'esercizio successivo	56.519	55.844
IV - Disponibilit� liquide	876.486	673.086
<i>Totale attivo circolante (C)</i>	<i>1.202.671</i>	<i>996.564</i>
D) Ratei e risconti	34.712	29.091
<i>Totale attivo</i>	<i>1.364.378</i>	<i>1.156.769</i>
Passivo		
A) Patrimonio netto		
I - Capitale	11.117	11.117
V - Riserve statutarie	435.591	402.819
VI - Altre riserve	267.273	190.806
IX - Utile (perdita) dell'esercizio	276.837	218.481
<i>Totale patrimonio netto</i>	<i>990.818</i>	<i>823.223</i>
C) Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato	173.024	155.938
D) Debiti	151.203	151.742
esigibili entro l'esercizio successivo	151.203	151.742
E) Ratei e risconti	49.333	25.866
<i>Totale passivo</i>	<i>1.364.378</i>	<i>1.156.769</i>

Conto Economico Abbreviato

	31/12/2024	31/12/2023
A) Valore della produzione		
1) ricavi delle vendite e delle prestazioni	2.611.942	2.461.569
5) altri ricavi e proventi	-	-
contributi in conto esercizio	2.182	-
altri	4.832	10.978
<i>Totale altri ricavi e proventi</i>	<i>7.014</i>	<i>10.978</i>

	31/12/2024	31/12/2023
<i>Totale valore della produzione</i>	2.618.956	2.472.547
B) Costi della produzione		
6) per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	1.584.994	1.521.789
7) per servizi	142.658	128.521
8) per godimento di beni di terzi	47.692	47.963
9) per il personale	-	-
a) salari e stipendi	329.783	335.188
b) oneri sociali	120.545	111.989
c/d/e) trattamento di fine rapporto, trattamento di quiescenza, altri costi del personale	22.844	19.133
c) trattamento di fine rapporto	22.844	19.133
<i>Totale costi per il personale</i>	473.172	466.310
10) ammortamenti e svalutazioni	-	-
a/b/c) ammortamento delle immobilizz.immateriali e materiali, altre svalutazioni delle immobilizz.	14.276	19.911
a) ammortamento delle immobilizzazioni immateriali	737	7.147
b) ammortamento delle immobilizzazioni materiali	13.539	12.764
<i>Totale ammortamenti e svalutazioni</i>	14.276	19.911
11) variazioni delle rimanenze di materie prime, sussidiarie, di consumo e merci	(2.033)	(9.983)
14) oneri diversi di gestione	6.258	7.773
<i>Totale costi della produzione</i>	2.267.017	2.182.284
Differenza tra valore e costi della produzione (A - B)	351.939	290.263
C) Proventi e oneri finanziari		
16) altri proventi finanziari	-	-
d) proventi diversi dai precedenti	-	-
altri	33.370	19.513
<i>Totale proventi diversi dai precedenti</i>	33.370	19.513
<i>Totale altri proventi finanziari</i>	33.370	19.513
17) interessi ed altri oneri finanziari	-	-
altri	455	412
<i>Totale interessi e altri oneri finanziari</i>	455	412
<i>Totale proventi e oneri finanziari (15+16-17+-17-bis)</i>	32.915	19.101
Risultato prima delle imposte (A-B+C+-D)	384.854	309.364
20) imposte sul reddito dell'esercizio, correnti, differite e anticipate		
imposte correnti	108.017	90.883

	31/12/2024	31/12/2023
<i>Totale delle imposte sul reddito dell'esercizio, correnti, differite e anticipate</i>	108.017	90.883
21) Utile (perdita) dell'esercizio	276.837	218.481

Nota integrativa, parte iniziale

Introduzione

Signori Soci, la presente nota integrativa abbreviata costituisce parte integrante del bilancio al 31/12/2024.

Il bilancio viene redatto in forma abbreviata in quanto non sono stati superati, per due esercizi consecutivi, i limiti previsti dall'art. 2435-bis del codice civile.

Il bilancio risulta conforme a quanto previsto dagli articoli 2423 e seguenti del codice civile ed ai principi contabili nazionali pubblicati dall'Organismo Italiano di Contabilità; esso rappresenta pertanto con chiarezza ed in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria della società ed il risultato economico dell'esercizio.

Il contenuto dello stato patrimoniale e del conto economico è quello previsto dagli articoli 2424 e 2425 del codice civile.

La nota integrativa, redatta ai sensi dell'art. 2427 del codice civile, contiene inoltre tutte le informazioni utili a fornire una corretta interpretazione del bilancio.

Nel presente documento verranno inoltre fornite le informazioni richieste dai numeri 3 e 4 dell'art. 2428 del codice civile, in quanto, come consentito dall'art. 2435-bis del codice civile, non è stata redatta la relazione sulla gestione.

Il presente bilancio sarà presentato, con i documenti previsti, entro il 30 maggio 2025 al Consiglio Comunale per l'approvazione.

La società ha adempiuto agli obblighi imposti dalla normativa nazionale in materia di privacy, nonché all'adozione delle misure necessarie per la tutela dei dati.

I nuovi requisiti del regolamento UE/2016/679 sono stati già attuati incaricando, da dicembre 2023, lo Studio Legale Avv. Paolo Vicenzotto con sede in Corso Garibaldi n. 4 a Pordenone, mentre alla ditta "Ecostudio di Rigoni V. & C. snc di Mason Vicentino (VI)", che prima gestiva gli obblighi privacy, è stata affidata anche la gestione della sicurezza aziendale, riconfermati entrambi a tutto il 2024.

Il presente Bilancio di esercizio chiuso al 31/12/2024 evidenzia un risultato di esercizio di euro 384.854,00 prima delle imposte pari ad euro 108.017,00.

Il risultato ha portato un incremento di utile di euro 75.490,00 rispetto al bilancio chiuso al 31.12.2023, e si attesta come il risultato più alto in assoluto mai verificato negli ultimi anni.

L'esercizio di riferimento del bilancio è stato caratterizzato da parecchie novità, in primis l'adozione, come suggerito dalla circolare Anac, che prevede dal 01.01.2024, l'obbligo di provvedere ad acquisti e forniture che superano l'importo di euro 5.000,00 (cifra limite che permette gli acquisti mediante affidamento diretto) mediante

appalti pubblici e l'adozione del sistema Cig, come è stato fatto per il bando assunzioni, così come per il servizio di pulizie, e anche per l'acquisto di farmaci e per ultimo anche la nomina di un nuovo Direttore tecnico, il Dott. Attilio Virgilio, che dal 01.01.2025 si succederà al Dott. Tavani Adriano, dimissionario dalla carica da agosto 2024.

Anche se la Azienda Speciale gode di una sua personalità giuridica, di autonomia imprenditoriale e di un proprio Statuto, approvato dal Consiglio comunale, è anche organismo strumentale del Comune per l'esercizio di servizi sociali dotato di autonomia gestionale in coerenza con il costruito normativo dell'art. 114 D.Lgs. 268/200 del Tuel, pertanto si è ritenuto opportuno adeguarsi, già a partire dal 2023 alle nuove norme sulle regole degli appalti degli Enti Locali ed abbracciarne le direttive di massima.

La seconda grande novità riguarda la stabilizzazione del personale. Già da ottobre 2023, grazie al bando pubblico, sono stati assunti a tempo indeterminato n.2 farmacisti full time, n.1 farmacista part-time n.2 commessi di farmacia e n. 1 addetta amministrativa, necessari per il funzionamento ottimale della Farmacia.

La terza novità è stato il cambio del Direttore Aziendale, in quanto lo storico Dott. Tavani nel mese di agosto ha dato le dimissioni dalla carica, rimanendo comunque disponibile fino alla nomina di un suo successore; è stato fatto un concorso che ha portato alla nomina del Dott. Attilio Virgilio, ma solo a partire dal 01.01.2025.

Questo ha permesso di svolgere al meglio il servizio verso la comunità, portando ad allungare l'orario di apertura estivo della succursale anche oltre le ore 20.00 e di coprire anche le giornate del sabato e domenica, avvicinandosi quindi alle esigenze della clientela, e portando per contro, per il 2024, ad un considerevole aumento degli incassi.

In relazione al conflitto tra la Russia e l'Ucraina, si precisa che la società non opera né sul mercato russo né in quello ucraino, non subisce quindi conseguenze dirette dal conflitto se non, come tutti, gli effetti dell'aumento dei costi delle materie prime tra cui anche l'energia e il gas.

La Società si è adoperata per mitigarli nel limite del possibile.

Criteri di formazione

Redazione del bilancio

Le informazioni contenute nel presente documento sono presentate secondo l'ordine in cui le relative voci sono indicate nello stato patrimoniale e nel conto economico.

In riferimento a quanto indicato nella parte introduttiva della presente nota integrativa, si attesta che, ai sensi dell'art. 2423, comma 3 del codice civile, qualora le informazioni richieste da specifiche disposizioni di legge non siano sufficienti a dare una rappresentazione veritiera e corretta della situazione aziendale vengono fornite le informazioni complementari ritenute necessarie allo scopo.

Il bilancio d'esercizio, così come la presente nota integrativa, sono stati redatti in unità di euro.

Principi di redazione

Commento

La valutazione delle voci di bilancio è avvenuta nel rispetto del principio della prudenza, della rilevanza e nella prospettiva di continuazione dell'attività. In particolare, tenendo in considerazione le informazioni disponibili, si ritiene che:

- non sussistano squilibri di carattere patrimoniale o economico-finanziario
- ricorrano le condizioni affinché l'azienda continui a costituire un complesso economico funzionante destinato alla produzione di reddito per un prevedibile arco temporale futuro, relativo a un periodo di almeno dodici mesi dalla data di riferimento del bilancio.

Nella valutazione prospettica circa il presupposto della continuità aziendale non sono emerse significative incertezze.

Ai sensi dell'art. 2423-bis c.1 punto 1-bis C.C., la rilevazione e la presentazione delle voci è effettuata tenendo conto della sostanza dell'operazione o del contratto.

Nella redazione del bilancio d'esercizio gli oneri e i proventi sono stati iscritti secondo il principio di competenza indipendentemente dal momento della loro manifestazione numeraria e sono stati indicati esclusivamente gli utili realizzati alla data di chiusura dell'esercizio.

Si è peraltro tenuto conto dei rischi e delle perdite di competenza dell'esercizio, anche se conosciuti dopo la chiusura di questo.

La valutazione degli elementi componenti le singole voci delle attività o passività è avvenuta separatamente, per evitare che i plusvalori di alcuni elementi possano compensare i minusvalori di altri.

Nei casi in cui la compensazione è ammessa dalla legge, sono indicati nella nota integrativa gli importi lordi oggetto di compensazione.

Struttura e contenuto del prospetto di bilancio

Lo stato patrimoniale, il conto economico e le informazioni di natura contabile contenute nella presente nota integrativa sono conformi alle scritture contabili, da cui sono stati direttamente desunti.

Nell'esposizione dello stato patrimoniale e del conto economico non sono stati effettuati raggruppamenti delle voci precedute da numeri arabi, come invece facoltativamente previsto dall'art. 2423 ter del codice civile.

Ai sensi dell'art. 2424 del codice civile si conferma che non esistono elementi dell'attivo o del passivo che ricadano sotto più voci del prospetto di bilancio.

Casi eccezionali ex art. 2423, quinto comma, del Codice Civile

Commento

Non si sono verificati casi eccezionali che abbiano reso necessario il ricorso a deroghe di cui all'art. 2423, commi 4 e 5 del codice civile.

Cambiamenti di principi contabili

Commento

Non si sono verificati casi eccezionali che abbiano reso necessario il ricorso a deroghe di cui all'art. 2423-bis comma 2 del codice civile.

Problematiche di comparabilità e di adattamento

Commento

Ai sensi dell'art. 2423 ter del codice civile, si precisa che tutte le voci di bilancio sono risultate comparabili con l'esercizio precedente; non vi è stata pertanto necessità di adattare alcuna voce dell'esercizio precedente.

Si sottolinea che nel bilancio al 31.12.2024, così come per gli anni futuri, si è scelto di suddividere le "vendite merci" in due categorie: "vendite merci" che identificano le vendite fatturate a privati o imprese e le "vendite merce Asl" che identificano le vendite fatturate alla Asl; non vi è stata alcuna necessità di adattare voci dell'esercizio precedente.

Criteri di valutazione applicati

Commento

I criteri applicati nella valutazione delle voci di bilancio e nelle rettifiche di valore sono conformi alle disposizioni del codice civile e alle indicazioni contenute nei principi contabili emanati dall'Organismo Italiano di Contabilità.

Gli stessi, inoltre, non sono variati rispetto all'esercizio precedente tranne per quanto si specificherà in seguito nel commento delle singole voci.

Ai sensi dell'art. 2427, comma 1, n. 1 del codice civile si illustrano i più significativi criteri di valutazione adottati nel rispetto delle disposizioni contenute all'art. 2426 del codice civile, con particolare riferimento a quelle voci di bilancio per le quali il legislatore ammette diversi criteri di valutazione e di rettifica o per le quali non sono previsti specifici criteri.

La società, alla data di chiusura dell'esercizio, non detiene crediti o debiti in valuta estera.

Immobilizzazioni immateriali

Le immobilizzazioni immateriali, ricorrendo i presupposti previsti dai principi contabili, sono iscritte nell'attivo di stato patrimoniale al costo di acquisto e/o di produzione e vengono ammortizzate in quote costanti in funzione della loro utilità futura.

Il valore delle immobilizzazioni è esposto al netto dei fondi di ammortamento e delle svalutazioni.

L'ammortamento è stato operato in conformità al seguente piano prestabilito, che si ritiene assicuri una corretta ripartizione del costo sostenuto lungo la vita utile delle immobilizzazioni in oggetto:

Voci immobilizzazioni immateriali	Periodo
Spese di manutenzione da ammortizzare su fabbricato di proprietà	3% quota costante
Software capitalizzato	5 anni quote costanti
Altri beni immateriali	5 anni quote costanti

Il criterio di ammortamento delle immobilizzazioni immateriali è stato applicato con sistematicità ed in ogni esercizio, in relazione alla residua possibilità di utilizzazione economica di ogni singolo bene o spesa.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 10 della legge 19 marzo 1983, n. 72, e così come anche richiamato dalle successive leggi di rivalutazione monetaria, si precisa che per i beni immateriali tuttora esistenti in patrimonio non è stata mai eseguita alcuna rivalutazione monetaria.

Si evidenzia che su tali oneri immobilizzati non è stato necessario operare svalutazioni ex art. 2426 comma 1, n. 3 del codice civile in quanto, come previsto dal principio contabile OIC 9, non sono stati riscontrati indicatori di potenziali perdite durevoli di valore delle immobilizzazioni immateriali.

Beni immateriali

I beni immateriali sono rilevati al costo di acquisto comprendente anche i costi accessori e sono ammortizzati entro il limite legale o contrattuale previsto per gli stessi.

Immobilizzazioni materiali

I cespiti appartenenti alla categoria delle immobilizzazioni materiali, rilevati alla data in cui avviene il trasferimento dei rischi e dei benefici connessi al bene acquisito, sono iscritti in bilancio al costo di acquisto, aumentato degli eventuali oneri accessori sostenuti fino al momento in cui i beni sono pronti all'uso e comunque nel limite del loro valore recuperabile.

Sono stati imputati ad incremento del valore dei beni a cui si riferiscono i costi sostenuti nell'esercizio che abbiano comportato un effettivo incremento della produttività, della durata di vita utile o della consistenza dei cespiti.

Il valore contabile dei beni, raggruppati in classi omogenee per natura ed anno di acquisizione, viene ripartito tra gli esercizi nel corso dei quali gli stessi verranno presumibilmente utilizzati.

Tale procedura è attuata mediante lo stanziamento sistematico a conto economico di quote di ammortamento corrispondenti a piani prestabiliti, definiti al momento in cui il bene è disponibile e pronto all'uso, con riferimento alla presunta residua possibilità di utilizzo dei beni stessi.

Detti piani, oggetto di verifica annuale, sono formati con riferimento al valore lordo dei beni e supponendo pari a zero il valore di realizzo al termine del processo.

L'ammortamento delle immobilizzazioni materiali, il cui utilizzo è limitato nel tempo, è stato operato in conformità al seguente piano prestabilito:

Voci immobilizzazioni materiali	Aliquote %
Fabbricati civili	3
Impianti generici, elettrici, telefonici, idrotermosanitari	15
Attrezzatura varia e minuta	15
Mobili e arredi	15
Macchine d'ufficio elettroniche	20

Le attrezzature varie e minute, in quanto costantemente rinnovate, complessivamente di scarsa rilevanza rispetto all'attivo di bilancio e per le quali non sono previste variazioni sensibili da anno ad anno nell'entità, valore e composizione, sono state iscritte ad un valore costante.

Pertanto non si procede all'ammortamento sistematico di tali beni lungo la loro vita utile e gli acquisti degli esercizi successivi verranno direttamente spesi a conto economico.

I criteri di ammortamento delle immobilizzazioni materiali non sono variati rispetto a quelli applicati nell'esercizio precedente.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 10 della legge 19 Marzo 1983, n.72, così come anche richiamato dalle successive leggi di rivalutazione monetaria, si precisa che per i beni materiali tuttora esistenti in patrimonio non è stata mai eseguita alcuna rivalutazione monetaria.

Si evidenzia che non è stato necessario operare svalutazioni ex art. 2426 comma 1, n. 3 del codice civile in quanto, come previsto dal principio contabile OIC 9, non sono stati riscontrati indicatori di potenziali perdite durevoli di valore delle immobilizzazioni materiali.

Terreni e fabbricati

La società ha distintamente contabilizzato la parte di terreno sottostante ai fabbricati di proprietà e per la stessa non si è operato alcun ammortamento in quanto si tratta di beni per i quali non è previsto un esaurimento della utilità futura.

Rimanenze

Le rimanenze di beni sono valutate al reale costo di acquisto e/o di produzione e al netto degli sconti praticati dal servizio sanitario nazionale o dalle case farmaceutiche .

Il costo di acquisto comprende gli eventuali oneri accessori di diretta imputazione.

Il costo di produzione non comprende i costi di indiretta imputazione in quanto questi ultimi non sono risultati imputabili secondo un metodo oggettivo.

Prodotti finiti

Il costo delle rimanenze dei prodotti finiti e delle merci che presentano caratteristiche eterogenee e non sono tra loro scambiabili è stato calcolato a costi specifici, ovvero attribuendo ai singoli beni i costi specificatamente sostenuti per gli stessi. Il valore così determinato è stato opportunamente confrontato, come esplicitamente richiesto dall'art. 2426, n. 9 del codice civile, con il valore di realizzazione desumibile dall'andamento del mercato.

Gli acconti ai fornitori per l'acquisto di beni rientranti nelle rimanenze iscritti nella voce C.1.5 sono rilevati inizialmente alla data in cui sorge l'obbligo al pagamento di tali importi o, in assenza di un tale obbligo, al momento in cui sono versati.

Crediti iscritti nell'attivo circolante

I crediti iscritti nell'attivo circolante sono stati valutati al presumibile valore di realizzo avvalendosi della facoltà concessa dall'art. 2435-bis del codice civile.

Peraltro si specifica che, in base alle disposizioni dell'art. 12 comma 2 del D.Lgs. 139/2015, la società non ha applicato il criterio del costo ammortizzato ai crediti iscritti nell'attivo circolante iscritti nel bilancio dell'esercizio chiuso prima del 1° gennaio 2016.

Disponibilità liquide

Le disponibilità liquide sono valutate con i seguenti criteri:

- denaro, al valore nominale;
- depositi bancari e assegni in cassa, al presumibile valore di realizzo.

Nel caso specifico, il valore di realizzo coincide con il valore nominale.

Ratei e risconti attivi

I ratei e risconti sono stati calcolati sulla base del principio della competenza, mediante la ripartizione dei ricavi e/o costi comuni a più esercizi.

Nell'iscrizione così come nel riesame di risconti attivi di durata pluriennale è stata verificata l'esistenza ovvero la permanenza della condizione temporale.

I risconti attivi di euro 10.031,83 sono relativi ai canoni di locazione per euro 8.464,51, assicurazioni per euro 805,00, a assistenza pubblicitaria per euro 95,65, assistenza software per euro 666,67 e sono stati calcolati secondo il criterio della competenza al 31.12.2024 e suddivise quindi prendendo in considerazione la data di sottoscrizione dei relativi contratti di locazione, di assicurazione, di pubblicità, e di assistenza.

I ratei relativi a interessi attivi bancari maturati al 31.12.2024 sul conto della Banca Credit Agricole di Lignano Sabbiadoro per euro 24.680,21, sono stati calcolati secondo il criterio della competenza e quindi la ripartizione del provento (e dunque l'attribuzione all'esercizio in corso della quota parte di competenza) è effettuata riscontrando la valuta imputata sul conto bancario al 31.12.2024..

Patrimonio netto

Le voci sono espresse in bilancio al loro valore contabile secondo le indicazioni contenute nel principio contabile OIC 28 Il Patrimonio netto si compone di Capitale sociale per euro 11.117,00; di Riserva Statutaria per euro 435.591,40; di Riserve di Miglioramento per euro 267.273,44..

Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato

Il TFR è stato calcolato conformemente a quanto previsto dall'art. 2120 del codice civile, tenuto conto delle disposizioni legislative e delle specificità dei contratti e delle categorie professionali, e comprende le quote annue maturate e le rivalutazioni effettuate sulla base dei coefficienti ISTAT.

L'ammontare del fondo è rilevato al netto degli acconti erogati e delle quote utilizzate per le cessazioni del rapporto di lavoro intervenute nel corso dell'esercizio e rappresenta il debito certo nei confronti dei lavoratori dipendenti alla data di chiusura del bilancio

Nel 2024 il fondo è passato da euro 155.938,00 ad euro 173.013,87.

Si segnala che da maggio 2024 viene erogato mensilmente la quota di TFR alla previdenza complementare denominata PREVIAMBIENTE – ROMA- come richiesto esplicitamente dalla dipendente Mauro Elisabetta.

Il CDA anche per il 2024 ha approfondito con Allianz Assicurazioni di Pordenone Centro e Friuli Centrale, la possibilità di aderire ad apposite polizze assicurative fondi pensione denominate TFR NO PROBLEM, il versamento del TFR presso questi fondi , permetterebbe tutta una serie di sgravi fiscali con il relativo vantaggio:

- di ridurre il costo del lavoro;
- riduzione aliquota Irap di un punto percentuale ;
- esonero rivalutazione TFR annuale e relativo versamento imposta sostitutiva;
- extra deducibilità del reddito d'impresa del 6% ;
- esonero versamento al fondo garanzia.

L'adozione di questi fondi permetterebbe un doppio vantaggio ; una riduzione del costo del lavoro da una parte, ma anche una minore percentuale di tassazione ai dipendenti nel momento del riscatto.

Tuttavia si è preferito attendere il prossimo anno , visto anche la problematica che si è dovuto affrontare nel corso del 2024, della nomina di un nuovo Direttore Aziendale dopo le dimissioni del Dott. Tavani Adriano .

Debiti

I debiti sono stati esposti in bilancio al valore nominale, avvalendosi della facoltà concessa dall'art. 2435-bis del codice civile.

Peraltro si specifica che, in base alle disposizioni dell'art. 12 comma 2 del D.Lgs. 139/2015, la società non ha applicato il criterio del costo ammortizzato ai debiti iscritti nel bilancio dell'esercizio chiuso prima del 1° gennaio 2016.

La classificazione dei debiti tra le varie voci di debito è effettuata sulla base della natura (o dell'origine) degli stessi rispetto alla gestione ordinaria a prescindere dal periodo di tempo entro cui le passività devono essere estinte.

Ratei e risconti passivi

I ratei e risconti sono stati calcolati sulla base del principio della competenza, mediante la ripartizione dei costi e/o ricavi comuni a più esercizi.

I ratei passivi pari ad euro 49.307,00 si riferiscono ai costi sospesi e maturati di ferie, contributi e permessi dei dipendenti per euro 49.158,39 mentre per euro 148,61 si riferiscono a spese e commissioni bancarie, e sono stati calcolati al 31.12.2024.

I risconti passivi di euro 25,52 si riferiscono a costi di pubblicità..

Altre informazioni

Commento

Operazioni con obbligo di retrocessione a termine

La società, ai sensi dell'art.2427 n. 6-ter del codice civile, attesta che nel corso dell'esercizio non ha posto in essere alcuna operazione soggetta all'obbligo di retrocessione a termine.

Nota integrativa, attivo

Introduzione

Di seguito si analizzano nel dettaglio i movimenti delle singole voci di bilancio, secondo il dettato della normativa vigente.

Viene esposta la nota integrativa abbreviata sussistendone i presupposti ..

Immobilizzazioni

Movimenti delle immobilizzazioni

Introduzione

Nel presente paragrafo della nota integrativa abbreviata si analizzano i movimenti riguardanti le immobilizzazioni immateriali, materiali e finanziarie.

Per ciascuna voce delle immobilizzazioni è stato specificato:

- il costo storico;
- le precedenti rivalutazioni, svalutazioni ed ammortamenti delle immobilizzazioni esistenti all'inizio dell'esercizio;
- le acquisizioni, gli spostamenti da una voce ad un'altra, le alienazioni e le eliminazioni avvenute nell'esercizio;
- le rivalutazioni, le svalutazioni e gli ammortamenti effettuati nell'esercizio;
- la consistenza finale dell'immobilizzazione.

Analisi dei movimenti delle immobilizzazioni abbreviato

	Immobilizzazioni immateriali	Immobilizzazioni materiali	Totale immobilizzazioni
Valore di inizio esercizio			
Costo	38.847	611.696	650.543
Ammortamenti (Fondo ammortamento)	38.847	480.582	519.429
Valore di bilancio	-	131.114	131.114
Variazioni nell'esercizio			
Incrementi per acquisizione	9.250	905	10.155
Ammortamento dell'esercizio	737	13.539	14.276
Totale variazioni	8.513	(12.634)	(4.121)
Valore di fine esercizio			
Costo	48.097	611.262	659.359
Ammortamenti (Fondo ammortamento)	39.583	492.781	532.364
Valore di bilancio	8.514	118.481	126.995

Operazioni di locazione finanziaria

Introduzione

La società alla data di chiusura dell'esercizio non ha in corso alcun contratto di leasing finanziario.

Attivo circolante

Introduzione

Gli elementi dell'attivo circolante sono valutati secondo quanto previsto dai numeri da 8 a 11-bis dell'art. 2426 del codice civile. I criteri sono indicati nei paragrafi delle rispettive voci di bilancio.

Si tratta di liquidità di cassa per euro 9.456,74 e di un conto bancario presso la Credit Agricole di Lignano per euro 867.029,74..

Rimanenze

Introduzione

Le rimanenze al 31.12.2024 pari a euro 269.666,21 sono suddivise per categoria in base al loro uso medico, ovvero prodotti omeopatici, presidi medici chirurgici, farmaci da banco, farmaci generici, parafarmaci erboristici, parafarmaco uso umano e uso veterinario, dispositivi medici, materie prime ..

Crediti iscritti nell'attivo circolante

Introduzione

Si tratta di crediti esigibili entro l'anno e riguardano fatture da incassare o anticipi a fornitori per euro 9.629,48; di crediti IRAP per euro 2.856,00 e di crediti v/asl su scontrino emesso del mese di dicembre per euro 35.722,27 oltre ad un credito iva annuale 2024 per euro 6.265,54..

Oneri finanziari capitalizzati

Introduzione

Tutti gli interessi e gli altri oneri finanziari sono stati interamente spesi nell'esercizio.

Ai fini dell'art. 2427, comma 1, n. 8 del codice civile si attesta quindi che non sussistono capitalizzazioni di oneri finanziari.

Nota integrativa, passivo e patrimonio netto

Introduzione

Di seguito si analizzano nel dettaglio i movimenti delle singole voci di bilancio, secondo il dettato della normativa vigente. Viene esposta la nota integrativa abbreviata ricorrendone i presupposti ..

Patrimonio netto

Introduzione

Le voci sono esposte in bilancio al loro valore contabile secondo le indicazioni contenute nel principio contabile OIC 28.

Il Patrimonio Netto si compone di Capitale Sociale per euro 11.117,00; di Riserva Statutaria per euro 435.591,40 ; di Riserve di Miglioramento per euro 267.273,44. .

Debiti

Introduzione

Si tratta di debiti esigibili entro l'anno e riguardano: debiti verso fornitori per euro 65.043,71, fatture da ricevere relative al mese di dicembre per euro 47.961,18; debiti relativi a costi dipendenti da liquidare per un totale di euro 19.611,71 suddiviso fra enti previdenziali , ritenute irpef, contributi INPS Inail, fondi previdenza ; debiti v/Ires per

euro 11.230,29; debiti diversi verso terzi per euro 6.640,76, ovvero relativi al fondo TFR ed a stipendi del dipendente Lo Pizzo deceduto ancora da corrispondere per euro 2.956,17 e a ritenute su scontrino Asl di dicembre 2024 per euro 3.684,59; debiti v/ritenute da versare su prestazioni di professionisti per euro 714,89..

Debiti assistiti da garanzie reali su beni sociali

Introduzione

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 2427, comma 1, n.6 del codice civile, si attesta che non esistono debiti di durata superiore a cinque anni e debiti assistiti da garanzie reali su beni sociali.

Nota integrativa, conto economico

Introduzione

Il conto economico evidenzia il risultato economico dell'esercizio.

E' stata esposta la Nota Integrativa abbreviata.

Esso fornisce una rappresentazione delle operazioni di gestione, mediante una sintesi dei componenti positivi e negativi di reddito che hanno contribuito a determinare il risultato economico.

I componenti positivi e negativi di reddito, iscritti in bilancio secondo quanto previsto dall'art. 2425-bis del codice civile, sono distinti secondo l'appartenenza alle varie gestioni: caratteristica, accessoria e finanziaria.

L'attività caratteristica identifica i componenti di reddito generati da operazioni che si manifestano in via continuativa e nel settore rilevante per lo svolgimento della gestione, che identificano e qualificano la parte peculiare e distintiva dell'attività economica svolta dalla società, per la quale la stessa è finalizzata.

L'attività finanziaria è costituita da operazioni che generano proventi e oneri di natura finanziaria.

In via residuale, l'attività accessoria è costituita dalle operazioni che generano componenti di reddito che fanno parte dell'attività ordinaria ma non rientrano nell'attività caratteristica e finanziaria.

Valore della produzione

Introduzione

I ricavi sono iscritti in bilancio per competenza, al netto dei resi, abbuoni, sconti e premi, nonché delle imposte direttamente connesse agli stessi.

Per quanto concerne la cessione di beni, i relativi ricavi sono iscritti quando si è verificato il passaggio sostanziale e non formale del titolo di proprietà assumendo quale parametro di riferimento, per il passaggio sostanziale, il trasferimento dei rischi e benefici. I premi su vendite non sono stati considerati come un evento straordinario ma come un ricavo di altro tipo essendo da sempre applicato dai fornitori e quindi un ricavo normale di esercizio senza quindi farli passare per apposito fondo.

I ricavi derivanti dalle prestazioni di servizi sono iscritti quando il servizio è reso, ovvero quando la prestazione è stata effettuata; nel particolare caso delle prestazioni di servizi continuative i relativi ricavi sono iscritti per la quota maturata.

Per il 2024 vi è un aumento significativo della produzione, pari ad euro 150.373,00 di incassi in più, dovuti principalmente all'aumento delle vendite da corrispettivi (+118.066,00 euro), ma anche all'aumento delle fatture emesse sia a privati che ad Asl per euro (+ 4.400,32 euro), a premi sulle vendite per euro 3.972,36, seppur è stato registrato un calo delle prestazioni di servizi per euro 22.957,01 (- 2.360,46) dovuto anche al servizio tamponi COVID-19 non più erogato da marzo 2023; ma fattore determinante è stata la forte riduzione del costo dato dalle trattenute Asl che sono passate da euro 43.470,29 del 2023 ad euro 12.959,34 del 2024, con una riduzione dei costi del 30%.

Si evidenzia, come per il 2023, che solo l'1% degli incassi sono da attribuire a prestazioni di servizi, e che sicuramente bisogna pensare negli anni futuri di adoperarsi per studiare un nuovo sistema di lavoro per implementarli.

Molto favorevole è stata la stabilizzazione del personale che ha permesso, soprattutto per la succursale di Sabbiadoro, di riportare l'orario di apertura alle 22 anziché le 20.00, e di tenere aperto anche sabato e domenica, incidendo appunto positivamente sugli incassi.

Le sopravvenienze attive per euro 4.125,96 sono riconducibili a rimborsi di farmaci scaduti di anni precedenti da parte della Asl, per euro 3.351,03, il cui importo non era quantificabile perché vengono erogati anche in anni successivi e per euro 774,93 da imputare come differenza fra il mancato utilizzo dei 4.195,00 euro erogati per il 2024 dal Comune di Lignano per coprire la dispensa gratuita di farmaci alle persone bisognose indicate dai servizi sociali.

Gli altri ricavi imponibili per euro 700,00 si riferiscono a fatture da emettere per promozioni pubblicitarie svolte nel 2024.

Nel corso del 2024 sono stati anche ricevuti euro 2.119.70 quale Contributo Regionale per la digitalizzazione delle Farmacie -Art. 8 LR n.13/2013, contributo forfettario una tantum a titolo di ristoro delle spese sostenute per i processi di digitalizzazione alle Farmacie convenzionate con il SSNR che rientra nell'ambito degli "aiuti de minimis". Anche per il 2024 la contabilità è stata registrata suddividendo costi e ricavi fra la Sede di Pineta e la Succursale di Sabbiadoro, ; tale suddivisione in macro aree ha permesso di poter analizzare in modo più approfondito l'andamento dell'attività nel suo complesso.

Considerando che la filiale di Sabbiadoro è aperta da aprile a settembre, in proporzione abbiamo avuto conferma che Pineta, anche quest'anno, produce circa il 90% degli incassi mentre Sabbiadoro circa il 10%: il valore della produzione di Pineta è di 2.345.142,00 mentre quella di Sabbiadoro di euro 276.978,00.

Facendo un confronto con le vendite del 2023, possiamo confermare che, nel corso del 2024, le vendite di Sabbiadoro sono aumentate di euro 34.380,00, pari a circa il 13%, grazie anche ad un orario di apertura fino alle 22.00; quelle di Pineta sono aumentate di euro 115.194,00, pari a circa il 5% rispetto al 2023.

Da una analisi delle vendite suddivise per tipologia di articoli, e per sede e succursale sono scaturite le seguenti osservazioni:

-per la succursale come già evidenziato, c'è stato un aumento generalizzato di tutti gli articoli ovvero: la vendita di medicinali senza ricetta ha avuto un incremento di vendite rispetto al 2023 del 20%; prodotti per l'infanzia hanno ottenuto il 21% in più di vendite; i dispositivi medici hanno ottenuto un discreto aumento del 7%; le vendite dei prodotti di profumeria e anche di integratori hanno avuto un discreto aumento di circa il 10%, ma notevole rispetto al 2021 e sicuramente la strategia applicata negli scorsi anni di dedicare una persona alla vendita diretta a Pineta, sta dando i suoi frutti visto che rappresentano quasi il 30% degli incassi totali. I prodotti erboristici hanno avuto un aumento notevole rispetto al 2023 addirittura +63% di venduto in più, così come la vendita di prodotti omeopatici che hanno raggiunto un + 47% di venduto in più rispetto al 2023 mentre i prodotti veterinari e per animali insieme hanno toccato il 95% in più di vendite rispetto al 2023, segno che occorre avere un occhio di riguardo per il settore

-per la sede di Pineta invece l'aumento delle vendite del 5% ha visto soprattutto l'aumento delle vendite dei medicinali con ricetta +36% e dei medicinali senza ricetta + 18%; i dispositivi medici hanno avuto un +14% di vendite in più mentre i prodotti di profumeria hanno raggiunto un +12%.

Costi della produzione

Commento

I costi ed oneri sono imputati per competenza e secondo natura, al netto dei resi, abbuoni, sconti e premi, nel rispetto del principio di correlazione con i ricavi, ed iscritti nelle rispettive voci secondo quanto previsto dal principio contabile OIC 12.

Per quanto riguarda gli acquisti di beni, i relativi costi sono iscritti quando si è verificato il passaggio sostanziale e non formale del titolo di proprietà assumendo quale parametro di riferimento, per il passaggio sostanziale, il trasferimento dei rischi e benefici.

Nel caso di acquisto di servizi, i relativi costi sono iscritti quando il servizio è stato ricevuto, ovvero quando la prestazione si è conclusa, mentre, in presenza di prestazioni di servizi continuative, i relativi costi sono iscritti per la quota maturata.

I costi della produzione 2024 sono aumentati di circa euro 84.733, 00 di cui si giustifica il motivo:

- I costi di acquisto di merci e materie prime hanno subito un aumento di euro 64.172,00, dovuto ad un aumento esponenziale dell'acquisto di prodotti soprattutto di estetica, che hanno portato ad un aumento considerevole in percentuale, sui ricavi ottenuti nel corso del 2024.
- I costi di pulizia sono passati da euro 19.125,00 del Bilancio chiuso al 31.12.2023 ad euro 25.860,00(+6.735,00), poiché si è chiuso il contratto di fornitura con la Incogest srl, ed a settembre 2023 è partito il contratto con la Idealservice soc. cooperativa, ditta che già operava come servizio di pulizia per il Comune, e pertanto si è usufruito del sistema Cig già operante;
- Sono state sostenute euro 10.927,00 (+7.615,00) di spese di manutenzione sugli immobili e sugli impianti della sede di Pineta non affrontati negli anni precedenti, relativi alla sostituzione della pompa idraulica esterna al fine di evitare i continui allagamenti per le piogge e anche delle relative opere di ripristino dei locali ;
- Sono stati necessari euro 6.571,00 di consulenze esterne in seguito alla gara indetta per la nomina del nuovo Direttore Tecnico ed il relativo pagamento dei componenti esperti della Commissione aggiudicatrice;
- Rispetto al bilancio chiuso al 31.12.2023 si sono sostenuti maggiori compensi per il Revisore dei Conti, ciò per adeguarsi alla nuova normativa entrata in vigore con il 2023, relativa all'equo compenso professionale;
- Le spese bancarie sono aumentate di euro 1.000,00, dopo la ricontrattazione della tenuta conto, ma per contro hanno permesso di ottenere euro 24.680,00 di interessi attivi bancari sulla giacenza conto.
- I costi del personale(incluso anche il lavoro interinale del 2023), sono aumentati di euro 6.862,00 rispetto al bilancio 2023; per contro alcuni servizi sono calati, come il consumo di corrente elettrica (- 2.733,00 euro)

Come per i ricavi, anche i costi nel 2024 sono stati suddivisi, dove è stato possibile, fra la Sede e la Succursale, mentre i costi indivisibili sono stati imputati proporzionalmente al 90% a Pineta e per il 10% a Sabbiadoro.

Gli acquisti di merce a Pineta sono stati di euro 1.420.957,00 mentre quelli di Sabbiadoro di euro 163.933,00.

I costi dei dipendenti sono stati a Pineta di euro 420.616,00 mentre a Sabbiadoro di euro 55.339,00; da considerare però che i dipendenti che prestano il proprio servizio sia a Sabbiadoro e poi a Pineta, quando la succursale viene chiusa, sono stati considerati sempre ed interamente come costo della succursale.

Il consumo di corrente elettrica a Pineta è stato di euro 13.135,00 mentre a Sabbiadoro di euro 1.903,00.

I costi di pulizia sono stati di euro 22.530,00 a Pineta e di euro 3.330,00 a Sabbiadoro.

Le spese per godimento beni di terzi sono stati di euro 25.138,00 a Pineta mentre a Sabbiadoro di euro 22.552,00.

Proventi e oneri finanziari

Introduzione

I proventi e gli oneri finanziari sono iscritti per competenza in relazione alla quota maturata nell'esercizio.

Importo e natura dei singoli elementi di ricavo/costo di entità o incidenza eccezionali

Introduzione

Nel seguente prospetto sono indicati l'importo e la natura dei singoli elementi di ricavo di entità o incidenza eccezionali.

Importo e natura dei singoli elementi di ricavo di entità o incidenza eccezionali

Voce di ricavo	Importo	Natura
interessi attivi bancari	33.352	altri proventi finanziari

Commento

Nel corso del 2023 è stato ricontrattato il contratto di tenuta conto bancario con la Banca Credit Agricole filiale di via Tolmezzo a Lignano, e questo ha portato a vederci riconoscere interessi attivi sul deposito bancario, che per gli anni passati non erano previsti, in quanto non erano nemmeno previsti costi per la tenuta conto.

L'accordo raggiunto prevede un costo di tenuta a forfait anche per il 2024 per euro 1.200,00 annui, nessun costo per l'utilizzo dei pos, e il riconoscimento di un tasso attivo sul deposito bancario di conto a euribor 3 mesi + 0,00.

Ci si auspica che anche per gli anni futuri si mantenga questa tendenza.

Commento

Nel corso del presente esercizio non sono stati rilevati costi derivanti da eventi di entità o incidenza eccezionali.

Imposte sul reddito d'esercizio, correnti, differite e anticipate

Introduzione

La società ha provveduto allo stanziamento delle imposte dell'esercizio sulla base dell'applicazione delle norme tributarie vigenti.

Le imposte correnti si riferiscono alle imposte di competenza dell'esercizio così come risultanti dalle dichiarazioni fiscali

Imposte differite e anticipate

Nel conto economico non è stato effettuato alcuno stanziamento per le imposte differite attive o passive, in quanto non esistono differenze temporanee tra onere fiscale da bilancio e onere teorico..

Nota integrativa, altre informazioni

Introduzione

Di seguito vengono riportate le altre informazioni richieste dal codice civile in merito alla presente Nota Integrativa Abbreviata..

Dati sull'occupazione

Introduzione

Nel seguente prospetto è indicato il numero medio dei dipendenti, ripartito per categoria e calcolato considerando la media giornaliera.

Numero medio di dipendenti ripartiti per categoria

	Quadri	Impiegati	Totale dipendenti
Numero medio	2	8	10

Commento

La variazione del numero di dipendenti evidenziata rispetto all'esercizio precedente può essere illustrata come segue:

- Oltre all'assunzione , avvenuta a novembre 2023 di n. 3 farmacisti e n. 2 commesse e n. 1 addetto amministrativo , per il periodo estivo, come sempre, si è provveduto all' assunzione di n. 4 dipendenti a tempo determinato da aprile con contratto scadente a settembre 2024 .

Alcuni dati da segnalare che riguardano anche il 2025 :ad agosto 2024 la dipendente Mauro Elisabetta è rimasta a casa in maternità fino a dicembre, poi ha chiesto ed ottenuto di ritornare al lavoro, con gennaio 2025, ma in modalità smartworking; mentre la dipendente Anna Cepparo ha chiesto ed ottenuto, per motivi personali, una aspettativa di 3 mesi non retribuita, da febbraio ad aprile 2025

A novembre 2024 , a seguito delle dimissioni dal ruolo del Dott. Tavani Adriano ,pur rimanendo in seno all'organico del personale, il Dott. Attilio Virgilio vince il concorso per il ruolo di Direttore Aziendale dal 2025, quando cioè diverrà operativa la sua carica ed avrà il riconoscimento di retribuzione , ad oggi non ancora adeguato .

Sicuramente i costi per il personale hanno rilevato uno scostamento rispetto al bilancio 2023, così come si verificherà anche per l'anno 2025 e quelli a venire, ma la scelta è stata determinata proprio dalla necessità di offrire un servizio pieno durante tutto il periodo dell'anno per la comunità.

Si segnala, esattamente come per il 2023, che a seguito del decesso del dipendente Lo Pizzo Vito a luglio 2022, agli eredi restano ancora da dare euro 2.956,23 che verranno erogati al compimento della maggiore età del figlio e che risulta perciò postato alla voce debiti verso terzi.

Compensi, anticipazioni e crediti concessi ad amministratori e sindaci e impegni assunti per loro conto

Introduzione

Nel seguente prospetto sono esposte le informazioni richieste dall'art. 2427, n. 16 del codice civile.

Ammontare dei compensi, delle anticipazioni e dei crediti concessi ad amministratori e sindaci e degli impegni assunti per loro conto

	Amministratori	Sindaci
Compensi	25.346	5.200

Commento

Al Rag. Cervesato Gian Franco di Lignano., nuovo Revisore dal 19.07.2023 sarà erogato un compenso di euro 5.200,00, inclusivo di cassa previdenza Revisori ; l'importo è stato messo a bilancio per competenza.

Gli importi si discostano dall'anno precedente perché sono stati allineati ai nuovi valori richiesti dal DDL 2023 sulla riforma dell'equo compenso delle professioni ordinistiche.

Al nuovo Consiglio di amministrazione, nominato ad ottobre 2022 è stato erogato l'importo di euro 25.346,46 inclusivo di euro 4.285,86 di contributi previdenziali .

Impegni, garanzie e passività potenziali non risultanti dallo stato patrimoniale

Introduzione

Non esistono impegni, garanzie o passività potenziali non risultanti dallo stato patrimoniale.

Informazioni sulle operazioni con parti correlate

Commento

Nel corso dell'esercizio sono state poste in essere operazioni con parti correlate; si tratta di operazioni concluse a condizioni di mercato, e di entità minima, pertanto, in base alla normativa vigente, non viene fornita alcuna informazione aggiuntiva: si tratta del pagamento della tassa rifiuti per euro 758,00 il cui ente impositore è il Comune di Lignano e della Tosap -Tassa sulla pubblicità - per euro 885,00, di cui sempre il Comune di Lignano è l'ente impositore. .

Informazioni sugli accordi non risultanti dallo stato patrimoniale

Commento

La società, nel corso dell'esercizio, ha posto in essere degli accordi non risultanti dallo stato patrimoniale; si ritiene, tuttavia che tali accordi non siano significativi e necessari ai fini della corretta valutazione della situazione patrimoniale, finanziaria ed economica.

Informazioni sui fatti di rilievo avvenuti dopo la chiusura dell'esercizio

Commento

Con riferimento al punto 22-quater dell'art. 2427 del codice civile, non si segnalano fatti di rilievo intervenuti successivamente alla chiusura dell'esercizio che hanno inciso in maniera rilevante sull'andamento patrimoniale, finanziario ed economico..

Si segnala invece che alla data attuale continuano le trattative con la società Teorema srl, proprietaria dell'immobile sito in Lignano Pineta in Raggio dell'Ostro, per l'acquisto dello stesso e anche con la possibilità di una permuta del immobile attualmente di proprietà della Azienda Speciale Farmaceutica di Lignano Sabbiadoro.

Le trattative per l'acquisto con eventuale permuta, erano iniziate ancora a settembre 2023, ma continuano tutt'ora, poichè l'immobile oggetto di interesse abbisogna di interventi di ristrutturazione per la quale sono stati richiesti alcuni preventivi, al fine di individuare l'esatto impegno finanziario dell'intera operazione.

La trattativa prevede la vendita chiavi in mano, ma a tutt'oggi sono ancora in corso valutazioni da parte dell'organo amministrativo della Azienda Speciale Farmaceutica con l'Amministrazione Comunale in merito alla fattibilità del piano finanziario nell'ottica di una nuova farmacia e dei suoi nuovi servizi da offrire alla comunità.

Nello specifico, si sta valutando di aggiungere oltre al classico servizio di Farmacia, anche la possibilità di realizzare un centro poliservizi alla persona e questo implica uno studio approfondito, tecnico finanziario delle possibilità fattibili nei locali stessi e sulla base delle normative attuali.

Sono stati presentati rendering e simulazioni di spesa e proiezioni nel lungo periodo, per valutare la capacità di rientro della Farmacia al progetto, sicuramente impegnativo.

A tutt'oggi però le trattative continuano e anche gli incontri fra tutti gli organismi coinvolti nel progetto.

Imprese che redigono il bilancio consolidato dell'insieme più piccolo di imprese di cui si fa parte in quanto impresa controllata

Introduzione

Non esiste la fattispecie di cui all'art. 2427, n. 22-sexies del codice civile.

Informazioni relative agli strumenti finanziari derivati ex art. 2427-bis del Codice Civile

Commento

Si attesta che non è stato sottoscritto alcun strumento finanziario derivato.

Prospetto riepilogativo del bilancio della società che esercita l'attività di direzione e coordinamento

Introduzione

Ai sensi dell'art. 2497-bis, comma 4 del codice civile, si attesta che la società non è soggetta all'altrui attività di direzione e coordinamento.

Azioni proprie e di società controllanti

Introduzione

L'Azienda Speciale Farmaceutica quale ente strumentale del Comune di Lignano, ha una sua personalità giuridica, un'autonomia imprenditoriale ed un proprio Statuto, approvato dal Consiglio Comunale.

E' anche organismo strumentale dell'Ente Locale per l'esercizio di servizi sociali dotato di autonomia gestionale in coerenza con il costruito normativo dell'art. 114 D.Lgs n. 267/2000 del Tuel ..

Proposta di destinazione degli utili o di copertura delle perdite

Commento

La destinazione dell'utile di esercizio al 31.12.2024, pari ad euro 276.837,40 avverrà secondo le modalità dell'art. 40 dello Statuto Sociale:

- euro 41.525,61 pari al 15% dell'utile alla Riserva Statutaria ;
- euro 96.893,09 pari al 35% dell'utile a Fondo di Miglioramento ;

- euro 138.418,70 pari al 50% dell'utile al Comune di Lignano Sabbiadoro (UD)

Informazioni ex art. 1 comma 125 della Legge 4 agosto 2017 n. 124..

Commento

In relazione al disposto di cui all'art. 1 comma 125 -bis della legge 124/2017, in merito all'obbligo di dare evidenza in nota integrativa delle somme di danaro eventualmente ricevute nell'esercizio a titolo di sovvenzioni, sussidi, vantaggi, contributi o aiuti, in denaro o in natura, non aventi carattere generale e privi di natura corrispettiva, retributiva o risarcitoria di qualunque genere, dalle pubbliche amministrazioni e dai soggetti di cui al comma 125-bis del medesimo articolo, la Farmacia attesta che nel corso del 2024, ai sensi dell'art.42 dello Statuto, che prevede che una quota parte degli utili di esercizio venga destinata a finalità socio-assistenziali per fornire gratuitamente il controvalore in prodotti farmaceutici a favore di nuclei segnalati dai servizi sociali, riceverà la somma di euro 4.191,00, e che , avendone avuto conoscenza già a fine 2024 , è stato imputato per competenza del 2024 , ma come credito verso terzi .

Si segnala inoltre che a novembre 2024 sono stati incassati euro 2.119,70 quali contributo forfettario una tantum Regionale per la digitalizzazione delle Farmacie, Art. 8 LR n.13/2013 a titolo di ristoro delle spese sostenute per i processi di digitalizzazione alle farmacie aperte al pubblico e convenzionate con il SSR e che rientra nell'ambito degli "aiuti de minimis "

Nota integrativa, parte finale

Commento

Si conferma che il presente bilancio, composto da stato patrimoniale, conto economico e nota integrativa rappresenta in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria della società, nonché il risultato economico dell'esercizio e corrisponde alle scritture contabili.

Si invita pertanto ad approvare il progetto di bilancio al 31/12/2024 unitamente con la proposta di destinazione del risultato d'esercizio, così come predisposto dall'Organo Amministrativo.

Il Bilancio è vero e reale e corrisponde alle scritture contabili

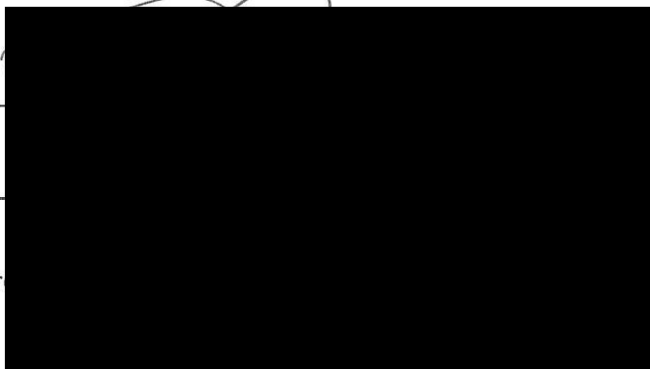
LIGNANO SABBIAADORO, 20/03/2025

Il Consiglio di Amministrazione :

Ponti Tommaso , Presidente

Favato Mara , Vicepresidente

Greco Polito Luana , Consigliere



Dati generali				
Sede legale:	RAGGIO DELL'OSTRO 12	33054	LIGNANO SABBIAORO	UD
Codice fiscale:	00827170309			
Partita IVA:	00827170309			

Stampa dettaglio voci

Riferimenti Prospetto		
Esercizio:	2024 .0	Esercizio 2024
Codice Prospetto:	PB2024.0	Bilancio al 31/12/2024
Codice BdV:	BDV2024.0	Bilancio di verifica al 31/12/2024
Codice BdV originale:		

Riferimenti Prospetto di confronto		
Codice Prospetto:	PB2023.0	Bilancio al 31/12/2023
Codice BdV:	BDV2023.0	Bilancio di verifica al 31/12/2023
Codice BdV originale:		

Codice	Descrizione	% Reddito	Esercizio al 31/12/2024		Esercizio al 31/12/2023	
			Parziali	Totali	Parziali	Totali
1	ATTIVO			1.364.378		1.156.769
1.B	IMMOBILIZZAZIONI			126.995		131.114
1.B.1	IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI			8.514		
03.03.01	Software di proprieta' capitalizzato		3.111,07 D		3.111,07 D	
03.03.51	Altri beni immateriali		2.700,00 D			
03.05.05	Spese di manutenzione da ammortizzare		6.550,00 D			
03.05.07	Spese manut.su beni di terzi da ammort.		35.736,22 D		35.736,22 D	
41.01.21	F.do amm.to sw di proprieta' capitalizz.		3.111,07 A		3.111,07 A	
41.01.25	F.do amm.to spese di manutenzione		196,50 A			
41.01.51	F.do amm. altri beni immateriali		540,00 A			
41.01.53	F.do amm. altre spese pluriennali		35.736,22 A		35.736,20 A	
1.B.2	IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI			118.481		131.114
05.01.07	Fabbricati strumentali		255.394,96 D		255.394,96 D	
05.01.51	Altri terreni e fabbricati		52.963,71 D		52.963,71 D	
05.03.03	Impianti idrotermosanitari		1.157,00 D		1.157,00 D	
05.03.05	Impianti elettrici		1.453,14 D		1.453,14 D	
05.03.07	Impianti telefonici		2.200,00 D		2.200,00 D	
05.03.51	Altri impianti e macchinari		82.320,99 D		82.320,99 D	
05.05.51	Attrezzatura varia e minuta		25.666,29 D		25.666,29 D	
05.07.01	Mobili e arredi		157.330,57 D		157.420,57 D	
05.07.05	Macchine d'ufficio elettroniche		32.775,74 D		33.119,73 D	
41.03.03	F.do ammort.fabbricati strumentali		205.337,33 A		197.675,49 A	
41.05.03	F.do ammort. impianti idrotermosanitari		607,43 A		607,43 A	
41.05.05	F.do ammortamento impianti elettrici		762,90 A		762,90 A	
41.05.07	F.do ammortamento impianti telefonici		825,00 A		825,00 A	
41.05.51	F.do ammort. altri impianti e macchinari		83.016,56 A		82.128,65 A	
41.07.03	F.do ammort. attrezzatura varia e minuta		21.100,79 A		19.894,81 A	
41.09.01	F.do ammortamento mobili e arredi		155.659,57 A		154.102,79 A	
41.09.05	F.do amm.macchine d'ufficio elettroniche		25.471,98 A		24.585,09 A	
1.C	ATTIVO CIRCOLANTE			1.202.671		996.564
1.C.1	RIMANENZE			269.666		267.634
09.01.03	Rimanenze di merci		269.666,21 D		267.633,60 D	
1.C.2	CREDITI			56.519		55.844
11.01.01	Fatture da emettere a clienti terzi		1.134,80 D		1.124,80 D	
11.01.09	Note credito da emettere a clienti terzi				72,88 A	
11.03.01	Clienti terzi Italia		6.412,89 D		7.725,13 D	
15.01.07	Anticipi a fornitori terzi				1.350,00 D	
15.01.51	Anticipi diversi		2.000,00 D		2.000,00 D	
15.05.01	Depositi cauzionali per utenze		81,79 D		382,31 D	
15.05.51	Crediti vari v/terzi		35.722,27 D		34.401,73 D	
33.03.01	Fornitori terzi Italia				193,43 D	
35.01.11	Erario c/liquidazione IVA		6.265,54 D			

Dati generali

Sede legale: RAGGIO DELL'OSTRO 12
 Codice fiscale: 00827170309
 Partita IVA: 00827170309

33054 LIGNANO SABBIA D'ORO

UD

Stampa dettaglio voci

Codice	Descrizione	% Reddito	Esercizio al 31/12/2024		Esercizio al 31/12/2023	
			Parziali	Totali	Parziali	Totali
35.03.15	Erario c/imposte sostitutive su TFR		1.511,85	D		
35.03.21	Recupero somme erogate ai dipendenti		50,00	D		
35.07.01	Erario c/IRES				8.203,00	D
35.07.05	Erario c/IRAP		2.856,00	D		
35.07.13	Erario c/rimborsi imposte		483,94	D	483,94	D
37.01.05	INAIL dipendenti/collaboratori				52,60	D
1.C.4	DISPONIBILITA' LIQUIDE			876.486		673.086
19.01.01	Banca c/c		867.029,74	D	659.755,83	D
19.03.03	Cassa contanti		9.423,73	D	13.296,84	D
19.03.07	Cassa economato		33,01	D	33,01	D
1.D	RATEI E RISCONTI			34.712		29.091
21.01.01	Ratei attivi		24.680,21	D	19.512,93	D
21.01.03	Risconti attivi		10.031,83	D	9.577,68	D
2	PASSIVO			1.364.378		1.156.769
2.A	PATRIMONIO NETTO			990.818		823.223
2.A.1	Capitale			11.117		11.117
23.01.01.01	Capitale sociale		11.116,98	A	11.116,98	A
2.A.5	Riserve statutarie			435.591		402.819
23.01.09.07	Riserva statutaria		435.591,40	A	402.819,28	A
2.A.6	Altre riserve			267.273		190.806
23.01.33.07	Altre riserve		267.273,44	A	190.805,14	A
23.01.65	Riserva diff. arrotond. unita' di Euro				1,00	A
2.A.9	Utile (perdita) dell'esercizio			276.837		218.481
2.C	TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO DI LAVORO SUBORDINATO			173.024		155.938
29.01.01	Fondo TFR		173.023,87	A	155.937,52	A
2.D	DEBITI			151.203		151.742
33.01.01	Fatture da ricevere da fornitori terzi		49.345,75	A	42.334,13	A
33.01.09	Note credito da ricevere da fornit.terzi		1.384,57	D	2.075,87	D
33.03.01	Fornitori terzi Italia		65.043,71	A	86.555,03	A
35.01.11	Erario c/liquidazione IVA				16.475,76	A
35.03.01	Erario c/riten.su redd.lav.dipend.e ass.		6.512,23	A		
35.03.05	Erario c/rit.redd.lav.aut.,agenti,rappr.		714,89	A	375,00	A
35.03.15	Erario c/imposte sostitutive su TFR				35,89	A
35.07.01	Erario c/IRES		11.230,29	A		
35.07.05	Erario c/IRAP				435,00	A
37.01.01	INPS dipendenti		1.448,14	A		
37.01.03	INPS collaboratori		535,03	A		
37.01.05	INAIL dipendenti/collaboratori		33,36	A		
37.01.19	Debiti v/fondi previdenza complementare		651,32	A		
37.01.51	Enti previdenziali e assistenziali vari		10.431,63	A	421,52	A
39.05.21	Debiti v/comune				108,56	A
39.05.51	Debiti diversi verso terzi		6.640,76	A	7.077,18	A
2.E	RATEI E RISCONTI			49.333		25.866
45.01.01	Ratei passivi		49.307,00	A	25.866,30	A
45.01.03	Risconti passivi		25,52	A		
3	CONTO ECONOMICO					
3.A	VALORE DELLA PRODUZIONE			2.618.956		2.472.547
3.A.1	Ricavi delle vendite e delle prestazioni			2.611.942		2.461.569

Dati generali				
Sede legale:	RAGGIO DELL'OSTRO 12	33054	LIGNANO SABBIA D'ORO	UD
Codice fiscale:	00827170309			
Partita IVA:	00827170309			

Stampa dettaglio voci

Codice	Descrizione	% Reddito	Esercizio al 31/12/2024		Esercizio al 31/12/2023	
			Parziali	Totali	Parziali	Totali
47.01.01	Vendita merce ASL	100	30.014,55	A		
47.01.03	Vendita merci	100	24.263,30	A	49.869,53	A
47.01.27	Ricavi per omaggi	100	259,03	A	364,56	A
47.07.01	Analisi e Prestazioni di Servizi	100	3.793,30	A	3.275,41	A
47.07.03	Corrispettivi ventilati	100	2.543.435,27	A	2.425.369,75	A
47.11.03	Prestazioni di servizi - Diabetica	100	19.163,71	A	22.042,06	A
47.11.11	Canoni per prestazioni	100			133,05	A
47.13.01	Trattenute div. ASL	100	12.959,34	D	43.470,29	D
47.13.05	Ribassi e abbuoni passivi	100			11,37	D
47.13.07	Premi su vendite	100	3.972,36	A	3.996,14	A
3.A.5	Altri ricavi e proventi			7.014		10.978
3.A.5.1	Contributi in conto esercizio			2.182		
53.01.23.01	Contributi in conto esercizio impon.	100	2.182,04	A		
3.A.5.2	Ricavi e proventi diversi			4.832		10.978
53.01.19.01	Sopravv.attive da gestione ordin.impon.	100	4.125,96	A	7.804,58	A
53.01.29	Arrotondamenti attivi diversi	100	0,01	A	0,56	A
53.01.51.01	Altri ricavi e proventi imponibili	100	700,00	A	1.177,42	A
53.01.53	Differenza di arrotondamento all' EURO	100	1,00	A		
53.09.03.03	Sop.att.no imp.no ril.IRAP ev.str./es.pr.		4,75	A	1.995,46	A
3.B	COSTI DELLA PRODUZIONE			2.267.017		2.182.284
3.B.6	Costi per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci			1.584.994		1.521.789
55.01.01	Acquisti materie prime	100			9.047,80	D
55.01.05	Acquisti materiali di consumo	100	22,74	D		
55.01.09	Confezioni e imballi	100	1.032,69	D	404,40	D
55.01.21	Acquisti merci per la rivendita(ventil.)	100	1.584.021,46	D	1.510.436,95	D
55.03.05	Oneri accessori su acquisti (att.serv.)	100			23,25	D
55.05.01.01	Sconti su acquisti	100	333,07	A		
55.07.01.01	Acquisto beni strument.inf.516,46 ded.	100	170,00	D	759,36	D
55.07.01.03	Acq.beni strum.inf.516,46 tel.fissa/mob.	80	80,00	D		
55.07.23	Indumenti da lavoro	100			1.117,00	D
3.B.7	Costi per servizi			142.658		128.521
57.01.51.03	Acq.servizi diversi (attiv.di servizi)	100			63,20	D
57.05.01.01	Trasporti su acquisti	100	884,20	D	149,20	D
57.09.01.01	Spese telefoniche ordinarie	80	4.680,98	D	4.670,05	D
57.09.07	Servizi telematici	80	1.825,35	D	2.203,28	D
57.09.13.01	Energia elettrica	100	15.039,00	D	17.772,65	D
57.09.17	Acqua potabile	100	262,11	D	218,16	D
57.09.21	Pulizia locali	100	25.860,00	D	19.025,67	D
57.11.01	Spese manut.impianti e macchin.propri	100	5.777,50	D	1.393,70	D
57.11.03	Spese manutenzione attrezzature proprie	100	1.749,88	D	720,77	D
57.11.07.01	Altre spese manutenzione beni propri	100	1.074,52	D	977,08	D
57.11.09	Canoni manut.impianti e macchin.propri	100	450,00	D		
57.11.25	Canoni manut.attrezzature di terzi	100			222,00	D
57.13.01.01	Spese manut.fabbricati strumentali	100	1.876,00	D		
57.15.01.03	Sop.pass.ind.no IRAP serv.ev.str/es.pr.		600,00	D	4.252,70	D
61.01.01.03	Consulenze ammin.e fiscali (ordinarie)	100	4.046,00	D	5.999,00	D
61.01.03	Consulenze tecniche	100	2.160,00	D	4.140,00	D
61.01.11.01	Consulenze afferenti diverse	100	4.755,58	D	7.705,40	D

Dati generali				
Sede legale:	RAGGIO DELL'OSTRO 12	33054	LIGNANO SABBIAADORO	UD
Codice fiscale:	00827170309			
Partita IVA:	00827170309			

Stampa dettaglio voci

Codice	Descrizione	% Reddito	Esercizio al 31/12/2024		Esercizio al 31/12/2023	
			Parziali	Totali	Parziali	Totali
61.01.15.01	Rimb.spese lavorat.autonomi afferenti	100	510,00	D		
61.01.17.01	Altri costi per prest.di terzi affer.	100	5.673,00	D		
61.01.19.01	Contrib.cassa previd.lav.aut.affer.	100	388,89	D	490,03	D
61.03.15.01	Compensi per lavoro tempor.(compenso)	100			3.439,90	D
61.05.01.05	Compensi amministr.soci co.co.co SC	100	21.060,60	D	21.060,36	D
61.05.07.01	Contrib.previd.sindaci co.co.co	100			41,32	D
61.05.11.03	Contrib. previd. ammin.co.co.co.soci SC	100	4.285,86	D	4.291,92	D
61.05.13.03	Compensi revisori co.co.co	100	5.000,00	D	3.306,91	D
61.05.14.03	Contributi previd.revisori co.co.co	100	200,00	D		
63.01.01.01	Pubblicità, inserz. e affissioni ded.	100	2.928,41	D	1.426,92	D
63.01.51	Spese commerciali varie	100	765,30	D	443,75	D
63.05.07	Servizi contabili di terzi	100	10.026,60	D	8.700,00	D
63.05.11	Altre spese amministrative	100	357,05	D	890,00	D
63.05.15	Premi di assicurazioni obbligatorie	100	2.138,62	D	2.127,74	D
63.05.19	Servizi smaltimento rifiuti	100	554,36	D	447,78	D
63.05.21	Vidimazioni e certificati	100	309,87	D	309,87	D
63.05.25	Assistenza software	100	5.973,00	D	4.338,25	D
63.05.51	Spese generali varie	100	1.641,97	D	1.881,70	D
67.03.01.01	Rimborsi chilometrici dipend.ordinari	100	1.227,15	D	580,33	D
67.03.13	Ricerca, formazione e addestramento	100	2.556,00	D	300,00	D
75.01.07	Commissioni e spese bancarie	100	6.019,94	D	4.931,00	D
3.B.8	Costi per godimento di beni di terzi			47.692		47.963
65.01.05.01	Canoni locazione immobili deducibili	100	40.393,82	D	39.831,65	D
65.01.07.01	Spese condominiali e varie ded. immobili di terzi	100	1.482,86	D	2.223,18	D
65.05.15	Canoni noleggio attrezzature	100	1.149,00	D	864,00	D
65.07.01	Canoni per utilizzo licenze software	100	4.665,84	D	5.044,25	D
3.B.9	Costi per il personale			473.172		466.310
3.B.9.a	Salari e stipendi			329.783		335.188
61.03.15.03	Compensi per lavoro tempor.(retr.contr)	100			28.796,31	D
67.01.01.01	Retribuzioni lorde dipendenti ordinari	100	329.783,47	D	306.391,19	D
3.B.9.b	Oneri sociali			120.545		111.989
67.01.03.01	Contributi INPS dipendenti ordinari	100	39.629,49	D	35.259,71	D
67.01.09.01	Contrib.altri enti previd/ass.dip.ordin.	100	78.933,89	D	74.645,07	D
67.01.11	Premi INAIL	100	1.981,94	D	2.084,66	D
3.B.9.cde	Trattamento di fine rapporto, di quiescenza e altri costi			22.844		19.133
3.B.9.cde.c	Trattamento di fine rapporto			22.844		19.133
67.01.07.01	Quote TFR dipend.ordinari (in azienda)	100	21.698,74	D	19.133,47	D
67.01.07.05	Quote TFR dipend.ordin.(previd.complem.)	100	1.144,80	D		
3.B.10	Ammortamenti e svalutazioni			14.276		19.911
3.B.10.abc	Ammortamento e svalutazione delle immobilizzazioni materiali ed immateriali			14.276		19.911
3.B.10.abc.a	Ammortamento delle immobilizzazioni immateriali			737		7.147
80.07.25	Amm.to civil.spese manut.da ammort.	100	196,50	D		
80.07.31	Amm.to civil.spese manut.beni di terzi	100	0,02	D	7.147,24	D
80.07.51	Amm.to civil.altri beni immateriali	100	540,00	D		
3.B.10.abc.b	Ammortamento delle immobilizzazioni materiali			13.539		12.764
80.05.03	Amm.to civilistico fabbricati strument.	100	7.661,84	D	7.661,84	D
80.05.09	Amm.civilistico imp.idrotermosanitari	100	173,55	D	173,55	D
80.05.11	Amm.to civilistico impianti elettrici	100	217,97	D	217,97	D

Dati generali				
Sede legale:	RAGGIO DELL'OSTRO 12	33054	LIGNANO SABBIADORO	UD
Codice fiscale:	00827170309			
Partita IVA:	00827170309			

Stampa dettaglio voci

Codice	Descrizione	% Reddito	Esercizio al 31/12/2024		Esercizio al 31/12/2023	
			Parziali	Totali	Parziali	Totali
80.05.13	Amm.to civilistico impianti telefonici	100	330,00	D	330,00	D
80.05.21	Amm.to civil.altri impianti e macchinari	100	166,39	D	258,78	D
80.05.25	Amm.to civilistico attrez.varia e minuta	100	1.205,98	D	932,11	D
80.05.27	Amm.to civilistico mobili e arredi	100	1.646,78	D	1.849,19	D
80.05.31	Amm.to civil.macch.d'ufficio elettron.	100	2.136,32	D	1.340,18	D
3.B.11	Variazioni delle rimanenze di materie prime, sussidiarie, di consumo e merci			2.033-		9.983-
49.01.03	Rimanenze finali di merci	100	269.666,21	A	267.633,60	A
51.01.03	Rimanenze iniziali di merci	100	267.633,60	D	257.651,09	D
3.B.14	Oneri diversi di gestione			6.258		7.773
61.01.13	Spese antic.lavorat.auton.affer/non aff.	100	130,00	D	314,00	D
63.05.23	Valori bollati	100	139,20	D	151,80	D
71.01.05	Diritti camerali	100	315,00	D	314,00	D
71.01.07	Imposta di registro e concess. govern.	100	392,78	D	2.276,29	D
71.01.13	Tassa raccolta e smaltimento rifiuti	100	758,00	D	742,00	D
71.01.51.01	Altre imposte e tasse indirette ded.	100	893,26	D	896,26	D
71.03.01.05	Spese, perdite e sopravv.passive inded.		44,85	D		
71.03.03	Sanzioni, penalità e multe		176,24	D	251,82	D
71.03.07.01	Contributi associativi versati	100	540,00	D	540,00	D
71.03.09	Cancelleria varia	100	2.621,12	D	2.248,88	D
71.03.17	Arrotondamenti passivi diversi	100	247,38	D	37,92	D
3.DIFF_TOT	Differenza tra valore e costi della produzione (A - B)			351.939		290.263
3.C	PROVENTI E ONERI FINANZIARI			32.915		19.101
3.C.16	Altri proventi finanziari			33.370		19.513
3.C.16.d	Proventi diversi dai precedenti			33.370		19.513
3.C.16.d.5	Proventi diversi dai precedenti da altre imprese			33.370		19.513
73.13.09	Interessi attivi su c/c bancari	100	33.351,64	A	19.512,93	A
73.13.13.01	Interessi attivi diversi imponibili	100	18,80	A		
3.C.17	Interessi ed altri oneri finanziari			455		412
3.C.17.5	Interessi ed altri oneri finanziari verso altre imprese			455		412
75.03.11	Interessi passivi commerciali	100	453,72	D	410,78	D
75.03.27.01	Inter.pass.di mora pagati (rilev.ROL)	100			0,10	D
75.03.51	Oneri finanziari diversi	100	1,28	D	0,92	D
3.RIS_ANTE	Risultato prima delle imposte (A-B+-C+-D)			384.854		309.364
3.20	Imposte sul reddito dell'esercizio, correnti, differite e anticipate			108.017		90.883
3.20.1	Imposte correnti sul reddito d'esercizio			108.017		90.883
84.01.01	IRES corrente		88.774,00	D	68.784,00	D
84.01.03	IRAP corrente		19.243,00	D	22.099,00	D
3.21	Utile (perdita) dell'esercizio			276.837		218.481
	Utile (perdita) dell'esercizio (SP)			276.837,40		218.480,78
	Utile (perdita) dell'esercizio (CE)			276.837,40		218.480,78

AZIENDA SPECIALE FARMACEUTICA DI LIGNANO SABBIADORO

Sede Legale: Raggio dell'Ostro n.12 - 33054 LIGNANO SABBIADORO (UD)
Codice fiscale 00827170309 Partita iva 00827170309 - Registro Imprese di UDINE n. 00827170309
Numero R.E.A 122656 - UD - Capitale sociale sottoscritto euro 11.116,98.-i.v.

RELAZIONE DEL REVISORE INDIPENDENTE AI SENSI DELL'ART. 14 DEL D.LGS 27/01/2010, N. 39

Al Consiglio Comunale della Città di Lignano Sabbiadoro

RELAZIONE SULLA REVISIONE CONTABILE DEL BILANCIO D'ESERCIZIO

Premessa

Il Revisore unico, nell'esercizio chiuso al 31 dicembre 2024, ha svolto le funzioni previste dal Codice civile, in particolare dall'art. 2477 c.c..

Relazione del Revisore indipendente ai sensi dell'art. 14 del d.lgs. 27 gennaio 2010, n.39

Relazione sulla revisione contabile del bilancio d'esercizio

Giudizio

Ho svolto la revisione contabile del bilancio d'esercizio dell'Azienda Speciale Farmaceutica di Lignano Sabbiadoro costituito dallo stato patrimoniale al 31 dicembre 2024, dal conto economico chiuso a tale data e dalla nota integrativa.

A mio giudizio, il bilancio d'esercizio fornisce una rappresentazione veritiera e corretta della situazione patrimoniale e finanziaria della Società al 31 dicembre 2024, del risultato economico e dei flussi di cassa per l'esercizio chiuso a tale data in conformità alle norme italiane che ne disciplinano i criteri di redazione.

Elementi alla base del giudizio

Ho svolto la revisione contabile in conformità ai principi di revisione internazionali ISA Italia. Le mie responsabilità ai sensi di tali principi sono ulteriormente descritte nella sezione *Responsabilità del revisore per la revisione contabile del bilancio d'esercizio* della presente relazione. Sono indipendente rispetto all'Azienda Speciale in conformità alle norme e ai principi in materia di etica e di indipendenza applicabili nell'ordinamento italiano alla revisione contabile del bilancio.

Ritengo di aver acquisito elementi probativi sufficienti ed appropriati su cui basare il mio giudizio.

Responsabilità degli Amministratori per il bilancio d'esercizio

Gli Amministratori sono responsabili per la redazione del bilancio d'esercizio che fornisca una rappresentazione veritiera e corretta in conformità alle norme italiane che ne disciplinano i criteri di redazione e, nei termini previsti dalla legge, per quella parte del controllo interno dagli stessi ritenuta necessaria per consentire la redazione di un bilancio che non contenga errori significativi dovuti a frodi o a comportamenti o eventi non intenzionali.

Gli Amministratori sono responsabili per la valutazione della capacità dell'Azienda Speciale di continuare ad operare come un'entità in funzionamento e, nella redazione del bilancio d'esercizio, per l'appropriatezza dell'utilizzo del presupposto della continuità aziendale, nonché per una adeguata informativa in materia. Gli Amministratori utilizzano il presupposto della continuità aziendale nella redazione del bilancio

d'esercizio a meno che abbiano valutato che sussistono le condizioni per la liquidazione dell'Azienda Speciale o per l'interruzione dell'attività o non abbiano alternative realistiche a tali scelte.

Il Revisore unico ha la responsabilità della vigilanza, nei termini previsti dalla legge, sul processo di predisposizione dell'informativa finanziaria dell'Azienda Speciale.

Responsabilità del Revisore per la revisione contabile del bilancio d'esercizio

I miei obiettivi sono l'acquisizione di una ragionevole sicurezza che il bilancio d'esercizio nel suo complesso non contenga errori significativi, dovuti a frodi o a comportamenti o eventi non intenzionali, e l'emissione di una relazione di revisione che includa il mio giudizio. Per ragionevole sicurezza si intende un livello elevato di sicurezza che, tuttavia, non fornisce la garanzia che una revisione contabile svolta in conformità ai principi di revisione internazionali ISA Italia individui sempre un errore significativo, qualora esistente. Gli errori possono derivare da frodi o da comportamenti o eventi non intenzionali e sono considerati significativi qualora ci si possa ragionevolmente attendere che essi, singolarmente o nel loro insieme, siano in grado di influenzare le decisioni economiche prese dagli utilizzatori sulla base del bilancio d'esercizio.

Nell'ambito della revisione contabile svolta in conformità ai principi di revisione internazionali ISA Italia, ho esercitato il giudizio professionale e ho mantenuto lo scetticismo professionale per tutta la durata della revisione contabile. Inoltre:

- ho identificato e valutato i rischi di errori significativi nel bilancio d'esercizio, dovuti a frodi o a comportamenti o eventi non intenzionali; ho definito e svolto procedure di revisione in risposta a tali rischi; ho acquisito elementi probativi sufficienti ed appropriati su cui basare il mio giudizio. Il rischio di non individuare un errore significativo dovuto a frodi è più elevato rispetto al rischio di non individuare un errore significativo derivante da comportamenti o eventi non intenzionali, poiché la frode può implicare l'esistenza di collusioni, falsificazioni, omissioni intenzionali, rappresentazioni fuorvianti o forzature del controllo interno;
- ho acquisito una comprensione del controllo interno rilevante ai fini della revisione contabile allo scopo di definire procedure di revisione appropriate nelle circostanze e non per esprimere un giudizio sull'efficacia del controllo interno dell'Azienda Speciale;
- ho valutato l'appropriatezza dei principi contabili utilizzati nonché la ragionevolezza delle stime contabili effettuate dagli Amministratori, inclusa la relativa informativa;
- sono giunto ad una conclusione sull'appropriatezza dell'utilizzo da parte degli Amministratori del presupposto della continuità aziendale e, in base agli elementi probativi acquisiti, sull'eventuale esistenza di una incertezza significativa riguardo a eventi o circostanze che possono far sorgere dubbi significativi sulla capacità dell'Azienda Speciale di continuare ad operare come un'entità in funzionamento. In presenza di un'incertezza significativa, sono tenuto a richiamare l'attenzione nella relazione di revisione sulla relativa informativa di bilancio, ovvero, qualora tale informativa sia inadeguata, a riflettere tale circostanza nella formulazione del mio giudizio. Le mie conclusioni sono basate sugli elementi probativi acquisiti fino alla data della presente relazione. Tuttavia, eventi o circostanze successivi possono comportare che l'Azienda Speciale cessi di operare come un'entità in funzionamento;
- ho valutato la presentazione, la struttura e il contenuto del bilancio d'esercizio nel suo complesso, inclusa l'informativa, e se il bilancio d'esercizio rappresenti le operazioni e gli eventi sottostanti in modo da fornire una corretta rappresentazione;
- ho comunicato ai Responsabili delle attività di *governance*, identificati ad un livello appropriato come richiesto dagli ISA Italia, tra gli altri aspetti, la portata e la tempistica pianificate per la revisione contabile e i risultati significativi emersi, incluse le eventuali carenze significative nel controllo interno identificate nel corso della revisione contabile.

Relazione su altre disposizioni di legge e regolamentari

Giudizio ai sensi dell'art. 14, co. 2, lettera e), del d.lgs. 39/10

Gli Amministratori della Azienda Speciale Farmaceutica di Lignano Sabbiadoro sono responsabili per la predisposizione della "Relazione al Consiglio Comunale del Bilancio Consuntivo 2024", incluse la sua coerenza con il relativo bilancio d'esercizio e la sua conformità alle norme di legge.

Ho svolto le procedure indicate nel principio di revisione (SA Italia) 720B al fine di esprimere un giudizio sulla coerenza della relazione sulla gestione con il bilancio d'esercizio della Azienda Speciale Farmaceutica di Lignano Sabbiadoro al 31 dicembre 2024 e sulla conformità della stessa alle norme di legge, nonché di rilasciare una dichiarazione su eventuali errori significativi.

A mio giudizio, la relazione sulla gestione è coerente con il bilancio d'esercizio della Azienda Speciale Farmaceutica di Lignano Sabbiadoro al 31 dicembre 2024 ed è redatta in conformità alle norme di legge.

Con riferimento alla dichiarazione di cui all'art. 14, co. 2, lettera e), del d.lgs. 39/10, rilasciata sulla base delle conoscenze e della comprensione dell'impresa e del relativo contesto acquisite nel corso dell'attività di revisione, non ho nulla da riportare.

Osservazioni in ordine al bilancio d'esercizio

Per quanto a mia conoscenza, gli Amministratori, nella redazione del bilancio, non hanno derogato alle norme di legge ai sensi dell'art. 2423, co. 5, c.c.

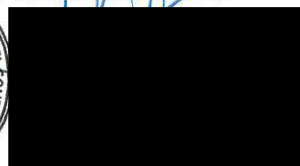
Osservazioni e proposte in ordine alla approvazione del bilancio

Considerando le risultanze dell'attività da me svolta, non rilevo motivi ostativi all'approvazione del bilancio chiuso al 31 dicembre 2024, così come redatto dagli Amministratori.

Il Revisore Unico concorda con la proposta di destinazione del risultato d'esercizio fatto dagli Amministratori in Nota Integrativa.

Lignano Sabbiadoro, 28 maggio 2025

Il Revisore Unico



AZIENDA SPECIALE FARMACEUTICA DEL COMUNE DI LIGNANO

RELAZIONE AL CONSIGLIO COMUNALE

DEL BILANCIO CONSUNTIVO 2024 E PREVISIONALE 2025

Preg.mi Sindaco e Consiglieri Comunali e Cittadinanza

Si chiude il terzo bilancio della nostra gestione che conferma la coerenza e la costanza delle intenzioni di miglioramento con il riscontro dei risultati oggettivi ottenuti.

Nella nota integrativa allegata al bilancio trovate tutte le specifiche numeriche dettagliate per le partite attive / passive, costi e ricavi.

Preme in questa relazione fornirVi un riscontro delle attività sino ad ora svolte, un quadro più generale e strategico delle attività legate alla Partecipata e quali siano gli scenari futuri dipendenti dalle nostre azioni.

Per quanto riguarda il primo punto trovate in allegato alla presente relazione una sintesi delle attività svolte da questo CDA da inizio mandato, non mi dilungo quindi su questo punto **ALLEGATO 1**.

Per quanto riguarda il quadro generale distinguiamo:

IL CONTESTO DI RIFERIMENTO

Il sistema nazionale italiano continua ad essere strutturato secondo un modello universalistico, ma si trova sotto pressione per diverse cause:

■ **INVECCHIAMENTO DELLA POPOLAZIONE:** oltre il 24% degli italiani ha più di 65 anni, con incremento delle patologie croniche (diabete, ipertensione, polmoniti, Alzheimer ..) che richiedono continuità assistenziale e gestione del farmaco a lungo termine

■ **CARENZA DEL PERSONALE SANITARIO:** soprattutto medici di base e infermieri con ripercussioni sulla capillarità e tempestività dei servizi territoriali

■ **TEMPI DI ATTESA CRESCENTI:** per visite ed esami specialistici che spingono parte della popolazione verso soluzioni alternative come il ricorso alla sanità privata o ai servizi offerti in farmacia

Negli ultimi anni, e in particolare dopo la pandemia, le farmacie stanno vivendo un profondo PROCESSO DI TRASFORMAZIONE:

1 DA DISPENSATRICI DI FARMACI A “PRESIDI SANITARI DI PROSSIMITÀ”

A) Le farmacie hanno assunto un ruolo centrale nel sistema di assistenza territoriale, offrendo servizi che vanno oltre la dispensazione del farmaco.

B) La **FARMACIA DEI SERVIZI**, prevista dal D. Lgs. 153/2009 e rafforzata dal PNRR, include:

- prenotazioni CUP,
- somministrazione di vaccini e test diagnostici (es. tampone rapido),
- monitoraggio di parametri clinici (pressione, glicemia, colesterolo),
- assistenza al paziente cronico,
- adesione a campagne di screening (colon retto, HPV, diabete).

2. DIGITALIZZAZIONE E TELEMEDICINA

- Aumento della ricetta elettronica dematerializzata e della gestione digitale della presa in carico del paziente.
- Cresce l'offerta di prestazioni di telemedicina, come ECG, holter pressorio e cardiaco, in collegamento con medici specialisti.

3. FARMACISTA COME OPERATORE SANITARIO INTEGRATO

- Ruolo crescente nella presa in carico dei pazienti fragili e nella educazione sanitaria, soprattutto in contesti rurali o periferici.
- Richiesta di competenze sempre più specialistiche, anche in ambito nutraceutico e fitoterapico.

TENDENZE DEL MERCATO E DELLA DOMANDA DI SERVIZI IN FARMACIA

■ DOMANDA IN CRESCITA

- Aumento dell'accesso ai servizi in farmacia: nel 2023, oltre il 40% dei cittadini ha usufruito di almeno un servizio oltre alla dispensazione del farmaco.
- Oltre ai prodotti, le richieste più frequenti: test diagnostici rapidi, misurazioni parametriche, supporto nella gestione della terapia.

■ FARMACIE COME PUNTO DI RIFERIMENTO PER IL SSN

- Diverse Regioni hanno stipulato accordi per rafforzare la rete delle farmacie come interfaccia del SSN.
- Le farmacie contribuiscono alla deospedalizzazione, sostenendo la domiciliarità e il territorio.

■ DIFFICOLTÀ E CRITICITÀ

- Rischio di squilibrio tra funzione commerciale e funzione sanitaria, funzione pubblica.
- Necessità di maggiori investimenti in formazione, digitalizzazione e strutture.

La farmacia attuale e del futuro si conferma come snodo cruciale tra cittadino e sistema sanitario, con un ruolo in espansione nella sanità territoriale, soprattutto alla luce delle politiche di integrazione post-PNRR.

La sfida attuale è bilanciare sostenibilità economica, equità nell'accesso ai servizi, valorizzazione professionale del farmacista e ottimizzazione della gestione aziendale.

LA FARMACIA COMUNALE

Quindi per prima cosa dobbiamo prendere atto che il contesto normativo e operativo delle farmacie territoriali sia stato oggetto di una progressiva trasformazione elevando significativamente il livello di complessità delle attività svolte.

L'Azienda Speciale Farmaceutica – con la sede principale attiva tutto l'anno e la succursale stagionale aperta nel periodo estivo – si trova oggi a operare in un quadro di crescente integrazione con il Sistema Sanitario Pubblico e di ampliamento delle funzioni a carattere sanitario, informativo e preventivo ma anche burocratico, normativo, legale, organizzativo, gestionale.

La progressiva attuazione del modello della **“FARMACIA DEI SERVIZI”**, incentivata dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) e dalle politiche regionali, ha determinato un'espansione del perimetro operativo delle farmacie.

Oltre alla dispensazione dei medicinali, la nostra struttura aziendale se vuole rispettare l'indicazione Ministeriale ma anche le richieste del Mercato, è chiamata a garantire servizi di:

- supporto alla cronicità e all'aderenza terapeutica,
- implementazione dei servizi di consulenza e assistenza,
- monitoraggio di parametri clinici,
- vaccinazioni e test diagnostici rapidi,
- prenotazione di prestazioni sanitarie e interazione con i sistemi informatici regionali (CUP, ricetta elettronica, fascicolo sanitario elettronico),
- partecipazione a campagne di screening e prevenzione promosse dal SSN.

Ad oggi i ricavi derivanti da servizi rappresentano una quota insignificante del fatturato (circa 1%); tale deficit dipende sia dalla carenza di spazio a disposizione nell'attuale sede ormai “compressa” sia dalla necessità di un cambio di approccio e di organizzazione per passare da un mercato prodotto centrico (vendita prodotti) a cliente centrico (erogazione di servizi).

In tale contesto, la struttura organizzativa tradizionale, centrata sulla figura del farmacista con funzioni prevalentemente tecnico-professionali, non è più sufficiente a garantire un presidio efficace, efficiente e conforme alle normative vigenti.

L'Azienda Speciale si confronta oggi con la necessità di dotarsi di assetti gestionali e organizzativi più evoluti, adeguati alla natura sempre più multidimensionale dell'attività.

In particolare, l'operatività della farmacia principale e della sede stagionale comporta:

- la predisposizione e attuazione di protocolli operativi standardizzati (per la gestione dei servizi, della sicurezza, delle rendicontazioni, dei flussi informatici);
- la separazione funzionale tra attività clinico-professionali e processi amministrativi e di controllo;

- la gestione coordinata del personale, con logiche di turnazione, copertura stagionale, formazione continua e supervisione operativa;
- il presidio delle relazioni istituzionali con l'Azienda Sanitaria Locale, il Comune e gli altri enti regolatori;
- la verifica di conformità normativa, con particolare riferimento a rendicontazione, privacy, sicurezza sul lavoro e farmacovigilanza;
- l'implementazione di strumenti di controllo di gestione per la verifica dell'efficacia e sostenibilità economica dei servizi erogati e la pianificazione / controllo delle attività;
- ...

Già tale scenario deve farci consapevolizzare della necessità di un'evoluzione organizzativa e a maggior ragione se decideremo di procedere con l'ampliamento della sede, sarà necessaria una visione manageriale dell'intera attività aziendale, che integri le competenze tecnico-sanitarie del personale farmacista con un approccio gestionale fondato su pianificazione, misurazione delle performance e processi documentati e rispettosi della compliance aziendale, per di più pubblica.

L'Azienda Speciale Farmaceutica, in quanto ente strumentale del Comune, è chiamata a operare secondo principi di economicità, efficienza ed efficacia, trasparenza, regolarità, rispetto della normativa sanitaria, dei livelli essenziali di assistenza e di qualità dei servizi resi.

Per far fronte all'evoluzione del contesto, è indispensabile proseguire nel rafforzamento della governance interna, mediante l'adozione di strumenti operativi, procedure formalizzate e un modello gestionale che supporti la complessità crescente del servizio.

La farmacia, oggi più che mai, è un nodo strategico del sistema sanitario territoriale e richiede una gestione integrata di tipo sanitario e manageriale, a beneficio della collettività e della tenuta del servizio pubblico.

Altri temi da integrare ed approfondire sono:

■ QUESTIONE DEL PERSONALE

CRITICITÀ NEL REPERIMENTO E NELLA STABILIZZAZIONE DEL PERSONALE FARMACISTA

Uno degli elementi di maggiore criticità nella gestione attuale delle farmacie dell'Azienda Speciale è rappresentato dalla difficoltà strutturale nel reperimento di personale qualificato, sia a tempo indeterminato sia per esigenze stagionali, come nel caso della succursale estiva.

Tale difficoltà è determinata da una convergenza di fattori sistemici e locali, che possono essere così sintetizzati:

1. SQUILIBRIO TRA DOMANDA E OFFERTA DI FARMACISTI

- Negli ultimi anni, il mercato del lavoro ha registrato una crescente carenza di farmacisti disponibili a lavorare nelle farmacie territoriali, soprattutto in ambito pubblico o para-pubblico.
- Le motivazioni sono molteplici: contratti percepiti come meno competitivi rispetto al settore privato, minori possibilità di crescita professionale, e in alcuni casi vincoli organizzativi più rigidi.

2. SCARSA ATTRATTIVITÀ DELLE SEDI PUBBLICHE IN AMBITO EXTRA-URBANO O STAGIONALE

- Le sedi di farmacia comunale o aziendale, situate in comuni medio-piccoli o con operatività limitata nel tempo (come nel caso delle succursali stagionali), risultano poco attrattive per i professionisti più giovani o altamente specializzati, che tendono a privilegiare le grandi città, le catene private o gli ambiti ospedalieri.
- Anche la difficoltà logistica e abitativa tipica di Lignano, per coprire turni in sedi estive, senza incentivi adeguati, rappresenta un ostacolo concreto.

3. COMPETENZE RICHIESTE SEMPRE PIÙ ARTICOLATE

- Il farmacista contemporaneo deve oggi possedere non solo competenze scientifico-cliniche, ma anche abilità informatiche, organizzative e relazionali, che richiedono aggiornamento continuo e un contesto lavorativo stimolante.
- Il divario tra le aspettative professionali e l'effettiva possibilità di esprimere tali competenze all'interno di strutture pubbliche può generare disinteresse verso queste opportunità lavorative.

4. RIGIDITÀ DEL SISTEMA DI RECLUTAMENTO NEL PUBBLICO E PARAPUBBLICO

- Le procedure di assunzione per le aziende speciali, sono soggette a vincoli regolamentari (bandi), tempistiche lunghe e una limitata flessibilità nella definizione di profili contrattuali personalizzati.

IMPLICAZIONI GESTIONALI

La difficoltà di reperire e trattenere personale farmacista ha impatti diretti su:

- la qualità e la continuità del servizio, in particolare nella sede estiva, dove il reperimento di personale temporaneo rappresenta ogni anno una sfida, abbiamo comunque dato l'indicazione di mantenere aperte le farmacie fino alle ore 22 di tutti i giorni e ci aspettiamo che venga soddisfatta;
- la programmazione delle attività legate alla farmacia dei servizi, che richiedono risorse qualificate, stabili e formate;
- il carico di lavoro sul personale in servizio, che può subire un aumento rilevante con possibili ricadute sul benessere organizzativo interno e sulla qualità percepita dal cittadino.

AZIONI AUSPICABILI

Per fronteggiare tale criticità, è auspicabile l'attivazione di misure strategiche e strutturali, tra cui:

- politiche di revisione del modello contrattuale, con l'introduzione di meccanismi di incentivazione per sedi meno attrattive o per periodi critici;
- rafforzamento delle relazioni con università e ordini professionali, per favorire l'inserimento di giovani professionisti, anche attraverso tirocini o collaborazioni progettuali;
- attivazione di percorsi di fidelizzazione e crescita professionale, che valorizzino il ruolo del farmacista all'interno dell'ente e rafforzino il senso di appartenenza;
- ottimizzazione dei processi organizzativi interni, in modo da rendere più sostenibile la gestione delle turnazioni e dei picchi stagionali anche con un miglioramento dell'ambiente lavorativo.

Chiaramente anche per seguire questi processi serve qualcuno al quale affidare il compito in modo che non rimanga una mera dichiarazione di intenti ma si proceda per tempo e con costanza in questa direzione.

Il 2024 è stato il primo anno di gestione con prevalente personale dipendente, non più stagionale, ciò oltre per assolvere un obbligo di legge, anche con l'obiettivo di creare un gruppo più motivato e coeso, chiaramente per raggiungere risultati eccellenti è necessario migliorare il processo di integrazione, di formazione, di motivazione e organizzazione interno.

Nell'anno c'è stato anche il bando per il nuovo direttore, in sostituzione del dimissionario Dott. Tavani, che comunque resta operativo come farmacista fino al momento della quiescenza (2027).

Il bando ha avuto delle criticità che contiamo di risolvere a breve.

Abbiamo proceduto anche alla selezione di stagionali per integrare l'organico sia della sede che della succursale e mantenere, come già detto, l'obiettivo dell'apertura fino alle 22 dei due presidi.

Un inciso sulla succursale che oggi rappresenta circa il 10% dei volumi totali e viene monitorata come "entità autonoma" con bilancio differenziato per comprendere meglio le distinte dinamiche e i complessivi impatti.

■ QUESTIONE NORMATIVA / PROCEDURALI

Uno degli altri temi che merita un approfondimento è il crescente numero di adempimenti o prassi da rispettare per una gestione "compliance" della Farmacia.

Tralasciando tutto quanto concerne la normativa sanitaria e farmaceutica e relativi interlocutori (ASL e Regione, Ordine dei Farmacisti, Comune ...) già un bel pacchetto di obblighi e adempimenti da rispettare, c'è tutto quanto riguarda l'attività gestionale - organizzativa - amministrativa.

Parliamo sia dell'aspetto documentale (copiosa creazione e mantenimento) legato alla sicurezza sul luogo di lavoro (Legge 81/2008), privacy e trattamento dati personali (GDPR) particolarmente importante trattando anche dati sanitari, anticorruzione e trasparenza (Legge 190/2012), contabilità e bilancio, rapporti con Enti di Controllo esterni (Corte dei Conti, ANAC ...), adempimenti per il personale e contrattualistica, gestione dei rifiuti speciali, c'è il tema della tracciabilità dei pagamenti CIG - Codice Identificativo Gara, (Legge 136/2010), delle procedure e strutture (stazione appaltante e commissioni) di bando sia per la selezione del personale che per appalti di servizi vari, dell'utilizzo delle piattaforme riconosciute (tipo MEPA Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione)

Si tratta di tematiche cruciali, importanti, complesse e in continuo aggiornamento che diventano di fatto un "secondo lavoro" per chi le deve seguire e gestire, garantendo di rispettarne i dettami.

Tra l'altro tali procedure spesso sono davvero complesse e richiedono un copioso dispendio di tempo che non sempre si sincronizza con i tempi operativi di un'attività con picchi di lavoro e con carenze sia di personale che di competenze specifiche.

In questo contesto sono rientrati nel 2024, oltre a tutti i documenti obbligatori, le procedure di bando per la selezione del personale, l'affidamento dei servizi di pulizie e tutti i pagamenti ai fornitori.

ANALISI DELLE PARTITE ATTIVE

FATTURATI – UTILI

Fatturato e utile sono in costante incremento seguendo sia i benefici effetti della gestione che delle condizioni di mercato, fatto sta che si conferma l'andamento crescente raccontato anche nel business plan per gli anni a venire.

Ecco il riepilogo degli ultimi 5 anni per analizzare il trend:

ANNO	FATTURATO	UTILE NETTO	
2024	€ 2.618.956	€ 276.837	questo CDA
2023	€ 2.461.569	€ 218.481	questo CDA
2022	€ 2.456.502	€ 240.058	questo CDA
2021	€ 2.214.260	€ 166.839	CDA precedente
2020	€ 1.861.687	€ 73.467	CDA precedente

L'analisi dei risultati non deve darci solo l'occasione per celebrare ma soprattutto lo stimolo ad analizzare come si possa fare di meglio e per quanto riguarda l'incremento delle partite attive certamente si tratterà di sviluppare l'erogazione dei servizi e la vendita di prodotti a più alto margine, soprattutto non farmaceutici.

Le idee sono molto chiare in tal senso, si tratta poi di metterle a terra e applicare le strategie migliori per realizzarle, in questo contribuirà moltissimo la nuova sede, nella quale non ci saranno più ristrettezze di spazi e l'organizzazione e la promozione saranno efficientate.

ANALISI DEI COSTI

I costi sono sostanzialmente in linea con l'anno precedente, considerando i relativi incrementi di volumi di vendita, per quanto riguarda i costi variabili (acquisti).

Quindi i costi di produzione aumentano per circa 85.000 € su un incremento di fatturato di circa 160.000 €.

Per quanto riguarda questa voce si tratterà di mappare tutti i fornitori e verificare possibili miglioramenti di tariffe e scontistiche legate al costante aumento dei volumi di vendita.

Di questi 85.000 oltre a quelli relativi agli acquisti prodotti si distribuiscono, in estrema sintesi: + 6.700 per pulizie, + 7.600 per manutenzioni e ripristini per l'immobile, + 6.500 per costi amministrativi per bando, + 6.800 per maggiore costo del personale

PATRIMONIO NETTO e DISPONIBILITA' LIQUIDE

Capitale Sociale	€ 11.117
Fdo Riserva Statutario	€ 435.591
Fdo Riserva per Miglioramento	€ 267.273
Cassa	€ 9.456
Banca	€ 867.029

BILANCIO PREVISIONALE

Per quanto riguarda il bilancio previsionale noterete che risulta la proiezione delle attività future immaginandole ancora nella sede attuale.

Nonostante ci sia in definizione il progetto di ampliamento della sede con ipotesi di acquisto di nuovo immobile entro il 2025 o primi 2026, non avendo alcuna certezza della procedura, abbiamo optato per rappresentare lo scenario in continuità.

Le previsioni sono al solito cautelative come nella logica dimostrata in questi anni di agire con ragionevolezza e coerenza per poi documentare l'operato con i fatti.

Per quanto riguarda lo scenario dell'ipotetica nuova farmacia, negli sviluppi decisi dall'Amministrazione, allegheremo a parte il progetto che abbiamo presentato a dicembre 2024, aggiornato ad oggi.

CONCLUSIONI

I risultati gestionali sono quindi ancora una volta positivi ed in crescita ma ciò non ci distoglie dall'obiettivo di un costante miglioramento dovuto sia alla natura umana sia all'impegno preso con la Collettività.

Per noi miglioramento significa non soltanto avere risultati economico finanziari crescenti ma innalzare il numero e la qualità dei servizi resi, ottimizzare l'organizzazione, rispettando le regole di sana e trasparente gestione.

Il futuro della Farmacia dipenderà oltre che dalle capacità di chi vi opera a vario titolo all'interno, anche dalle scelte dell'Amministrazione rispetto ai progetti futuri di sviluppo.

Noi crediamo di avere fornito tutti gli elementi necessari per una valutazione ponderata e lungimirante oltre che le condizioni ideali per la scelta.

Il Consiglio di Amministrazione ringrazia tutte le persone coinvolte, nella gestione diretta, dal direttore a tutti i dipendenti stabili e stagionali.

Il ringraziamento va anche al revisore dei conti rag. Gian Franco Cervesato, alla rag. Susj Favato per la gestione della contabilità e redazione dei bilanci, allo Studio Cafasso consulente del lavoro, al Segretario Comunale dott. Nicola Gambino, a tutti i dipendenti comunali che ci hanno supportato, in particolare il dott. Cojaniz. e la dott.ssa Scodeller.

Con queste considerazioni chiediamo al Consiglio Comunale di procedere all'approvazione del bilancio d'esercizio 2024 così come presentato da questo CDA e di distribuire l'utile, pari a € 276.837 come stabilito dall'art 40 del vigente Statuto Sociale:

- euro 41.526 pari al 15% dell'utile alla riserva statutaria;
- euro 96.893 pari al 35% dell'utile a Fondo di miglioramento;
- euro 138.419 pari al 50% dell'utile al Comune di Lignano Sabbiadoro (UD).

Il Presidente del CDA
Tommaso Ponti





FARMACIA COMUNALE

Azienda Speciale Farmaceutica Comune di Lignano



**RESOCONTO ATTIVITA' DEL
CDA DELLA FARMACIA
COMUNALE
DA OTTOBRE 2022
A MAGGIO 2025**



FARMACIA COMUNALE
LIVIGNO

Azienda Speciale Farmaceutica Comune di Lignano



FARMACIA COMUNALE
LIVIGNO

RESOCONTO DELLE ATTIVITÀ COORDINATE E TERMINATE DAL CDA

- Analisi situazione gestionale ed organizzativa identificando punti di forza e criticità
- Questionario conoscitivo dipendenti
- Interviste agli ex presidenti
- Proposta di riorganizzazione
- Sopperito al pensionamento amministrativa Elisabetta Cecchi
- Gestito consulente esterno per amministrazione e controllo
- Modificato i premi a pioggia in premi meritocratici con criteri quantitativi e qualitativi
- Revisione dello Statuto Sociale
- Redazione modello Privacy



FARMACIA COMUNALE
LIGNANO SABBIA D'ORO

Azienda Speciale Farmaceutica Comune di Lignano



FARMACIA COMUNALE
LIGNANO SABBIA D'ORO

RESOCONTO DELLE ATTIVITÀ COORDINATE E TERMINATE DAL CDA

- Redazione modello Sicurezza
- Redazione modello Anticorruzione
- Gestione temporanea con interinale dei dipendenti stagionali non più inquadrabili
- Bando e inquadramento dipendenti stagionali 23 con relativa commissione
- Libro assemblee stampato
- Assunzione nuova amministrativa
- Gestione bandi con sistema MEPA (Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione)
- Suddivisione bilancio tra Sede e Succursale
- Apertura fino alle 22 di sede e succursale



FARMACIA COMUNALE
LIGNANO SABBIA D'ORO

Azienda Speciale Farmaceutica Comune di Lignano

RESOCONTO DELLE ATTIVITÀ COORDINATE E TERMINATE DAL CDA



FARMACIA COMUNALE
LIGNANO SABBIA D'ORO

- Gestione imprevisti vari (insegna, allagamenti, sversamento cisterna ...)
- Indennità per facente funzione direttore in succursale
- Ristabilito corretta ripartizione utili
- Cambiato Sindaco per rotazione degli incarichi
- Cambiato consulente del lavoro per rotazione degli incarichi
- Bilanci in crescita con relativo utile (vedi slide dedicata)
- Ripristinata infermiera a domicilio
- Affrontato tema dei distributori automatici (non voluti da amministrazione)
- Presentato piano per nuova farmacia e centro servizi (vedi relazione allegata)



FARMACIA COMUNALE
COMUNE DI LIGNANO

Azienda Speciale Farmaceutica Comune di Lignano



FARMACIA COMUNALE
COMUNE DI LIGNANO

RESOCONTO DELLE ATTIVITÀ COORDINATE E TERMINATE DAL CDA

- Assunzione di tutto il personale con contratti a tempo indeterminato (non stagionali)
- Bando per nuovo direttore
- Bando e inquadramento dipendenti stagionali 24



FARMACIA COMUNALE
LIGNANO SABBIA D'ORO



FARMACIA COMUNALE
LIGNANO SABBIA D'ORO

Azienda Speciale Farmaceutica Comune di Lignano

RESOCONTO DELLE ATTIVITÀ COORDINATE E TERMINATE DAL CDA

ANNO	FATTURATO	UTILE	85%	50%
2024	€ 2.611.942	€ 276.837		€ 138.419
2023	€ 2.461.569	€ 218.481		€ 109.241
2022	€ 2.456.502	€ 240.058		€ 120.029
2021	€ 2.214.260	€ 166.839	€ 141.813	
2020	€ 1.861.687	€ 73.467	€ 62.447	
2019	€ 2.051.653	€ 127.771	€ 108.605	
2018	€ 1.979.615	€ 86.391	€ 73.432	
2017	€ 1.933.372	€ 50.036	€ 42.531	
2016	€ 1.890.209	€ 107.710	€ 91.554	
2015	€ 1.777.623	€ 108.919	€ 92.581	
2014	€ 1.739.061	€ 79.146	€ 67.274	
2013	€ 1.724.564	€ 79.038	€ 67.182	
2012	€	€ 52.748	€ 44.836	
2011	€	€ 54.362	€ 46.208	
2010	€	€ 59.527	€ 50.598	
			<u>888.061</u>	<u>367.689</u>

Totale percepito dal Comune

1.255.750

- Certificazione di qualità (stopzata da amministrazione)
- Predisposizione obiettivi personali
- Regolarizzazione rimborsi spese
- Pianificazione turni e gestione di ferie e degli straordinari che eccedevano le 100 ore annue
- Badge per attribuzione operazioni e timbratura ingressi / uscite
- Piano di fidelizzazione clienti
- Piano commerciale
- Piano marketing
- Revisione sito / e-commerce



FARMACIA COMUNALE
LIGNANO SABBIA D'ADRIANO

Azienda Speciale Farmaceutica Comune di Lignano



FARMACIA COMUNALE
LIGNANO SABBIA D'ADRIANO

RESOCONTO DELLE ATTIVITÀ COORDINATE E IN LAVORAZIONE DAL CDA

- Progetto di ampliamento sede
- Progetto centro servizi e centro dialisi privato convenzionato
- Progetto ambulatori per medici di base
- Progetto di layout
- Ottenuto offerta finanziamento a tassi agevolati
- Funzionigramma e codice etico / comportamento
- Codice “gestione finanza”
- Valutazione gestione alternativa TFR
- Bando nuovo direttore
- Affrontato tema gestionale che non sincronizza dei dati

- Affrontato tema gestionale (output insufficiente / non sincronizzato)
- Rating ESG e bilancio di sostenibilità
- Piano formativo e crescita (fidelizzazione) per i dipendenti
- Incentivi ai dipendenti (appartamento – welfare)
- Trasparenza sito
- Sito efficace



FARMACIA COMUNALE
LIGNANO SABBIA D'ORO

Azienda Speciale Farmaceutica Comune di Lignano



FARMACIA COMUNALE
LIGNANO SABBIA D'ORO

PROCEDURE INTERNE CDA

- Il CDA interagisce sia con incontri informali personali, sia all'interno di una chat riservata, sia con incontri in videocall, oltre ad innumerevoli call / telefonate.
- Il CDA si incontra in sedute ufficiali almeno una volta al mese, spesso è successo anche più volte nello stesso mese.
Dopo ogni riunione il Presidente, prima di ufficializzare il verbale della seduta, invia, per approvazione, una bozza a tutti i partecipanti: Vice Presidente, Consigliera, Segretario e se presente Direttore.
Non viene mai pubblicato nulla se non c'è la totale approvazione, anche formale, del testo (i contenuti sono già stati approvati in seduta).
- Ad oggi c'è stata sempre la totale unanimità delle decisioni, nessun componente del CDA ha mai espresso parere contrario e/o è stato necessario mettere ai voti qualche decisione, perché c'è stata sempre convergenza su una posizione unitaria.
(NON PIU' VERO)



FARMACIA COMUNALE

Azienda Speciale Farmaceutica Comune di Lignano



FARMACIA COMUNALE

PROCEDURE INTERNE CDA

- Il Presidente svolge praticamente tutte le attività necessarie, salvo specifiche deleghe affidate e/o richieste dai consiglieri (contatto progettisti, azioni con Direttore, altro).
- Il Presidente informa i colleghi su tutte le attività svolte, a volte per fasi a volte a step significativi, si assume sempre la responsabilità di ogni decisione, pur se condivisa con gli altri membri del CDA.
- Ogni decisione significativa viene sempre condivisa e affrontata nelle sedute ufficiali per l'approvazione unanime o a maggioranza, prima di essere portata avanti.
- Dal suo insediamento il CDA ha sempre coinvolto in tutte le sedute il Direttore. Spesso è stato coinvolto qualche membro del personale della farmacia e in particolare l'impiegata amministrativa. Oltre chiaramente il Segretario Comunale, sempre presente, il CDA ha spesso coinvolto sia il Consulente del Lavoro, sia il Revisore dei Conti, sia la referente dello Studio Contabile



FARMACIA COMUNALE
LUGLIANO VERBALE

Azienda Speciale Farmaceutica Comune di Lignano



FARMACIA COMUNALE
LUGLIANO VERBALE

PROCEDURE INTERNE CDA

- In molte sedute del CDA hanno partecipato anche il Sindaco e/o il Vice Sindaco.
- Ad oggi il CDA non ha mai preso posizione diversa da quanto indicato o "consigliato" dall'Amministrazione. **NON PIU' VERO**

FIRMATO: IL PRESIDENTE DEL CDA
Rui Tommaso



AZIENDA SPECIALE FARMACEUTICA

Raggio dell'Ostro, 12 – Lignano Pineta
33054 -LIGNANO SABBIA D'ORO (UD)

Relazione Consuntivo Aziendale 2024



Nel corso dell'ultimo anno, la farmacia ha registrato un trend assolutamente positivo e in continua crescita, non solo in termini di fatturato, ma anche in altre aree cruciali del business. È stato osservato un costante miglioramento nelle performance aziendali, anno dopo anno, che si riflette in vari indicatori chiave.

Il **fatturato** ha mostrato un incremento significativo, evidenziando una crescita delle vendite. Questo successo si è tradotto anche in un aumento delle unità vendute, con un positivo impatto sulle quantità di pezzi distribuiti. Il continuo incremento in queste aree indica un consolidamento della posizione della realtà "*farmacia*" nel contesto sociale locale, con una crescente capacità di soddisfare la domanda e di espandere la propria clientela.

Un aspetto particolarmente interessante riguarda l'aumento delle **vendite libere**. Questo dato è di grande rilevanza perché le vendite libere contribuiscono a una maggioranza delle vendite ad alto margine, favorendo quindi l'accrescimento della redditività complessiva. Questo tipo di vendite, che non dipendono da contratti rigidi o vincolanti, ha consentito alla farmacia di beneficiare di margini superiori e di una flessibilità maggiore nella gestione delle proprie risorse. Ottimo punto di partenza per continuare in questa direzione.

È stato registrato anche un incremento del numero di **ricette soggette**, un dato che riflette una maggiore domanda e un ampliamento della gamma di prodotti offerti riconducibili anche alle esigenze dei medici prescrittori. Questo aumento è un segnale di come l'azienda stia rispondendo positivamente alle esigenze della clientela, diversificando la propria offerta e ampliando le proprie soluzioni per soddisfare un pubblico, sempre più variegato, ed i suoi bisogni.

Un altro elemento che emerge dalle **analisi di settore** è l'indicazione di un potenziale miglioramento nell'orientamento delle scelte aziendali. I dati spronano a puntare maggiormente su linee nutrizionali e integratori alimentari a base di estratti naturali e

vegetali, un settore che sta crescendo rapidamente e che risponde alle esigenze di benessere e salute della clientela. La domanda di prodotti naturali è in continua espansione, e l'azienda si trova in una posizione ideale per capitalizzare su questa tendenza, potenziando la propria offerta in questo segmento.

In sintesi, la farmacia ha registrato un periodo di forte **crescita**, non solo in termini di fatturato ma anche nella capacità di adattarsi alle dinamiche del mercato, con una particolare attenzione al miglioramento della redditività attraverso le vendite libere e la diversificazione dell'offerta. L'analisi dei dati di settore, unita alla continua attenzione per l'evoluzione delle necessità del consumatore, suggerisce che il potenziamento delle linee nutrizionali e degli integratori alimentari naturali rappresenti una strategia vincente per il futuro.

Nonostante la carenza di personale laureato, che rappresenta una necessità per il raggiungimento di obiettivi più ambiziosi, sono stati compiuti sforzi significativi al fine di migliorare l'efficienza e garantire il benessere dei dipendenti. L'azienda ha posto delle basi su cui poter costruire il proprio futuro, con l'obiettivo di mantenere e, possibilmente, continuare a crescere, innovare e soddisfare le richieste di un mercato sempre più attento alla qualità e alla salute.

Commento sul Bilancio

Il bilancio dell'azienda evidenzia un risultato estremamente positivo per il periodo, con un utile superiore alle aspettative. Questo riflette una gestione oculata delle risorse e una forte performance operativa, che ha contribuito a consolidare i risultati finanziari dell'anno.

Analisi delle Spese

Un aspetto cruciale, come sempre, è la gestione delle spese. Sebbene l'utile del periodo sia cresciuto, è fondamentale continuare a monitorare e ottimizzare le spese aziendali, in modo da garantire un'efficienza operativa ancora maggiore. In particolare, si evidenziano alcune aree in cui è possibile ridurre o contenere i costi senza compromettere la qualità e l'efficacia del servizio offerto.

1. *Spese di "Marketing e Comunicazione"*

L'investimento in marketing è stato strategico per aumentare la visibilità e cercare di attrarre nuovi clienti. Tuttavia, sarebbe utile esaminare la performance delle diverse campagne e canali per identificare le aree in cui è possibile ottimizzare i costi, concentrando le risorse su quelli che offrono il miglior ritorno sull'investimento. L'adozione e rivisitazione di strategie di *marketing digitale* mirato potrebbe

rappresentare una via efficace per ridurre i costi senza compromettere le attività promozionali e di comunicazione.

2. *Costi Operativi e Logistici*

Un altro fronte da analizzare riguarda i costi operativi e logistici. Con l'espansione delle vendite e l'aumento delle unità movimentate, è possibile che alcune inefficienze si siano generate nel processo di gestione delle forniture, stoccaggio e distribuzione. Una revisione attenta, potrebbe contribuire a ridurre i costi senza compromettere la tempestività e la qualità dei servizi di gestione interna e quelli offerti.

3. *Gestione delle Risorse Umane*

L'azienda ha decisamente investito nelle risorse umane per supportare la crescita, anche attraverso l'indizione di un concorso pubblico. Tuttavia, è possibile che alcune aree possano beneficiare di un miglior bilanciamento tra personale fisso e quello flessibile o stagionale. Un'attenta analisi della produttività e del carico di lavoro potrebbe portare a un'ottimizzazione delle risorse, con possibili ritorni positivi in termini di risultato e qualità del lavoro (welfare aziendale).

4. *Spese Generali e Amministrative*

Le spese generali ed amministrative sono un'altra area da monitorare attentamente. Sebbene siano necessarie per il funzionamento dell'azienda, alcune voci, se possibile, potrebbero essere razionalizzate senza sacrificare il buon funzionamento aziendale.

Analizzando brevemente le voci più suscettibili di interesse nel confronto tra il preventivo ed il definitivo si sottolinea il crescente valore dei ricavi vendite e proventi diversi, seguito da un leggero aumento del valore "costo acquisto merci", che aiuta a giustificare anche il leggero rialzo del dato relativo all'ammortamento. Si sottolinea un aumento delle spese "costi per servizi" in relazione, nello specifico, alle spese di manutenzione a seguito di lavori condominiali che hanno coinvolto bonifica e sistemazione di cisterna esterna ai locali (area verde fronte ingresso farmacia) ed un aumento relativo alle "consulenze amministrative" potenzialmente riconducibili all'iter concorsuale. L' "assistenza software" vede leggero rialzo a seguito dell'assistenza per la gestione di programmi performanti le pratiche relative alle ricette mediche elettroniche ed adeguamenti in essere nel sistema dei dati di prenotazione e dispensazione dei medicinali e non solo.

Seguono infine un leggero aumento del "costo del personale", giustificabile con costi Tfr e di quiescenza oltre che attribuibile alle nuove assunzioni. Aumento molto interessante anche relativo al dato "proventi finanziari" riconducibili all'aumento degli interessi attivi sul conto.

Nonostante tutte queste brevi considerazioni sulle spese, la crescita dell'utile è superiore alle aspettative, il che dimostra che la farmacia ha saputo affrontare con successo le sfide e ha adottato strategie efficaci per migliorare la redditività.

Questo risultato positivo è frutto di una gestione accorta e di scelte strategiche mirate a favorire la crescita, non solo in termini di fatturato, ma anche nella capacità di mantenere un buon livello di margini nel rispetto della professionalità.

Con un'attenta gestione delle risorse, l'azienda potrà continuare a consolidare i risultati raggiunti, puntando a una crescita sostenibile nel lungo termine grazie anche ad un auspicabile aumento dell'organico interno alla farmacia, a seguito di possibili carenze di personale, capace di sopportare i maggiori carichi di lavoro.

IL DIRETTORE

Dott. Attilio Virgilio



IL PRESIDENTE
F.to Tommaso PONTI

IL SEGRETARIO
F.to Dott. Nicola GAMBINO

La presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi dal _____ al _____

IL RESPONSABILE AREA TRANSIZIONE DIGITALE
F.to Dott. Alessandro GARBINO

- E' stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio;
- E' divenuta esecutiva il _____ ai sensi dell'art. 1 comma 19, della L.R. n. 21/2003, come sostituito dall'art. 17, comma 12, della L.R. 17/2004.

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Dott. Nicola GAMBINO